SPRIEVODCA

UBYTOVACÍM PROCESOM PRE ŠTUDENTOV UNIVERZITY KOMENSKÉHO V BRATISLAVE



Akademický rok 2026/2027

Úvod 3
1 Vymedzenie niektorých pojmov 4
2 Základné informácie týkajúce sa ubytovacieho procesu 6
2.1 Akými ubytovacími zariadeniami disponuje UK? 6
2.2 Čím sa riadi ubytovací proces na UK? 6
2.3 Kto si môže podať žiadosť o ubytovanie? 6
2.4 Kedy a ako si môžem podať žiadosť? 7
3 Prihlásenie do systému 8
4 Overenie údajov 8
5 Žiadosť 9
5.1 Podanie žiadosti pre zmiešané ubytovanie 12
5.2 Žiadosť o ubytovanie na kapacite vyčlenenej pre študentov so ŠP 15
6 Poradovník 16
7 Výber izby 16
8 Vyrozumenia 16

Úvod

Vážení prijatí uchádzači o štúdium na UK, vážené študentky a vážení študenti,

tento sprievodca je určený najmä pre prijatých uchádzačov a pokračujúcich študentov dennej formy bakalárskeho, magisterského (vrátane spojeného) a doktorandského štúdia na Univerzite Komenského v Bratislave, ktorým sa poskytuje ubytovanie v ubytovacích zariadeniach Mlyny UK, Družba UK, VlaJ JLF v Martine a a ŠD Lafranconi.

Ubytovanie ako služba poskytovaná študentom a zamestnancom UK vychádza z cieľov, ktoré sú obsiahnuté v Dlhodobom zámere rozvoja Univerzity Komenského v Bratislave na obdobie 2021 – 2027. Nižšie sa Vám budeme snažiť bližšie špecifikovať parametre súvisiace s ubytovacím procesom a odpovedať na často kladené otázky.

Centrum informačných technológií UK
a kolektív Centra podpory študentov so špecifickými potrebami UK

1 Vymedzenie niektorých pojmov

1. **Aktuálny akademický rok** je akademický rok, v ktorom sa podávajú a vyhodnocujú žiadosti o pridelenie ubytovania na nasledujúci akademický rok.
2. **IDS BK** je Integrovaný dopravný systém v Bratislavskom kraji. Bližšie informácie sú dostupné v bode 2.3 Sprievodcu.
3. **Kritérium kvality** pre pokračujúceho študenta je študijný priemer za celé obdobie štúdia jeho aktuálneho študijného vzťahu. V aktuálnom akademickom roku sa do kritéria kvality započítavajú všetky zapísané predmety a ich hodnotenia k poslednému dňu skúškového obdobia letného semestra s výnimkou
   a) predmetov, ktorých termín hodnotenia je po ukončení skúškového obdobia, a
   b) predmetov zapísaných v letnom semestri študentami, ktorí sa v letnom semestri zúčastnili zahraničnej akademickej mobility, a predmetov štátnej skúšky.
4. **Cena za ubytovanie (bytné)** je cena ubytovania na jednom lôžku na konkrétnej izbe ubytovacieho zariadenia UK za jeden mesiac. Cena za ubytovanie sa uhrádza na účet ubytovacieho zariadenia podľa zmluvy s ubytovacím zariadením vždy za celý kalendárny mesiac ubytovania bez ohľadu na skutočný počet dní ubytovania v danom kalendárnom mesiaci na **bankový účet ubytovacieho zariadenia UK**.
5. **Kaucia** je finančná čiastka, ktorá slúži na zabezpečenie prípadných pohľadávok ubytovacieho zariadenia UK voči žiadateľovi o ubytovanie z dôvodu neplatenia ceny za ubytovanie, z dôvodu spôsobenej škody na majetku UK v správe ubytovacieho zariadenia UK alebo v súvislosti s inými pohľadávkami UK súvisiacimi s ubytovaním v ubytovacom zariadení UK. Kaucia sa uhrádza na účet ubytovacieho zariadenia UK, kde študenti uhrádzajú aj bytné, v dvoch splátkach za akademický rok. Prijatí uchádzači uhrádzajú už len jednu splátku kaucie, pretože úspešné uhradenie preddavku za kauciu je považované za úhradu prvej splátky kaucie.
6. **Preddavok na kauciu** – je finančná čiastka, ktorú uhrádzajú prijatí uchádzači, a plní úlohu potvrdenia záujmu o pridelenie ubytovania v ubytovacom zariadení UK. Preddavok na kauciu uhrádzajú prijatí uchádzači na bankový účet Rektorátu UK, ktorý je odlišný od bankového účtu, na ktorý sa uhrádza ubytovanie.
7. **Medzifakultné ubytovanie** je ubytovanie na vyčlenenej ubytovacej kapacite, ktoré umožňuje spoločné bývanie žiadateľov rovnakého pohlavia z rozličných fakúlt UK. Medzifakultné ubytovanie sa realizuje v rámci ubytovacej kapacity Mlyny UK.
8. **Zmiešané ubytovanie** je ubytovanie na vyčlenenej ubytovacej kapacite, ktorá umožňuje spoločné bývanie žiadateľov rozličného pohlavia, bez ohľadu na príslušnosť k fakulte UK.
9. **Žiadateľ so špecifickými potrebami** je študent alebo doktorand podľa § 100 ods. 2 zákona o vysokých školách. Uchádzači prijatí na štúdium podávajú žiadosť o zaradenie do evidencie študentov so špecifickými potrebami spolu so zaslaním informácie, či sa zapíšu na štúdium.

10. **Prijatý uchádzač** je osoba, ktorá je v nasledujúcom akademickom roku prijatá na dennú formu
    a) bakalárskeho študijného programu alebo študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona o vysokých školách uskutočňovaného fakultou UK, alebo
    b) magisterského študijného programu uskutočňovaného fakultou UK, ktorá bakalársky študijný program absolvovala na inej vysokej škole, alebo na inej fakulte UK.
11. **Pokračujúci študent** je študent dennej formy štúdia bakalárskeho študijného programu, magisterského študijného programu alebo doktorského študijného programu uskutočňovaného fakultou UK, ktorý
    a) je v aktuálnom akademickom roku zapísaný na štúdium a v nasledujúcom akademickom roku bude pokračovať v štúdiu zápisom do ďalšej časti študijného programu na tej istej fakulte UK,
    b) je v aktuálnom akademickom roku zapísaný na štúdium bakalárskeho študijného programu a v nasledujúcom akademickom roku bude pokračovať v štúdiu magisterského študijného programu na tej iste fakulte UK, alebo
    c) ktorý má v aktuálnom akademickom roku prerušené štúdium a od začiatku nasledujúceho akademického roka bude pokračovať v štúdiu opätovným zápisom. V prípade prerušeného štúdia sa aplikuje čl. 7 ods. 4.

2 Základné informácie týkajúce sa ubytovacieho procesu

2.1 Akými ubytovacími zariadeniami disponuje UK?

UK disponuje celouniverzitnými ubytovacími zariadeniami

- areál Mlyny (Mlyny UK),
- areál Družba (Družba UK)
- ŠD Lanfranconi
- VlaJ JLF UK v Martine

.

Samostatne svojim študentom poskytujú ubytovanie Evanjelická bohoslovecká fakulta UK a Rímskokatolícka cyrilometodská bohoslovecká fakulta UK.

2.2 Čím sa riadi ubytovací proces na UK?

UK zabezpečuje ubytovanie študentov v súlade so zákonom o vysokých školách. Ubytovací proces na UK je upravený vnútorným predpisom Smernica rektora UK VP. č. 17/2025 úplné znenie VP č. 15/2024, ktorým sa upravuje ubytovací proces na UK, v znení dodatku č. 1. Prorektorka UK pre vzdelávanie a sociálne veci vydala Harmonogram ubytovacieho procesu na akademický rok 2026/2027. Harmonogram ubytovacieho procesu môže byť v priebehu ubytovacieho procesu upravovaný dodatkami.

2.3 Kto si môže podať žiadosť o ubytovanie?

O ubytovanie môže žiadať prijatý uchádzač a pokračujúci študent UK dennej formy štúdia. Prijatí uchádzači, ktorí boli prijatí v riadnom kole prijímacieho konania, a žiadatelia so špecifickými potrebami získajú ubytovanie po podaní žiadosti a splnení podmienok automaticky.

Študent nemá nárok na pridelenie ubytovania počas celej doby štúdia na fakulte UK, ak v minulosti ubytovacie zariadenie UK odstúpilo od zmluvy o ubytovaní v dôsledku porušenia zmluvných podmienok zo strany študenta.

Študent taktiež nemá nárok na pridelenie ubytovania, ak je jeho trvalý pobyt v dosahu Integrovaného dopravného systému Bratislavského kraja. Študent môže dekana fakulty UK požiadať o udelenie výnimky do termínu B2 harmonogramu. Pre študentov Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine platí podobné pravidlo.

Aktuálna mapa Integrovaného dopravného systému Bratislavského kraja je dostupná na webovej stránke https://www.idsbk.sk.

UPOZORNENIE:

Ak máte trvalý pobyt v dosahu IDS BK, ubytovanie Vám nemôže byť pridelené bez udelenia výnimky. Najskôr si musíte podať žiadosť o ubytovanie, a až potom je možné výnimku udeliť.

V súlade s platnou legislatívou v oblasti ochrany osobných údajov (GDPR) nie je možné poskytovať akékoľvek informácie o ubytovaní fyzických osôb, resp. žiadateľov o pridelenie ubytovania a následne ubytovaných, ak osoby dosiahli plnú spôsobilosť na právne úkony – plnoletosť. Ak je zastupovanie týchto osôb nevyhnutné, je potrebné zaslať úradne overené plnomocenstvo od dotknutej fyzickej osoby, resp. plnoletého žiadateľa o pridelenie ubytovania alebo ubytovaného. Potrebné informácie sú prístupné na webovej stránke www.uniba.sk/oou. Na urýchlenie procesov spracovania môže byť úradne overené plnomocenstvo zaslané elektronicky na dpo@uniba.sk (zastupovanie je však podmienené doručením originálu plnomocenstva na adresu: zodpovedná osoba, Univerzita Komenského v Bratislave, Centrum informačných technológií UK, Šafárikovo námestie 6, P. O. BOX 440, 814 99 Bratislava 1, Slovenská republika).

V prípade, ak ste držiteľ preukazu ŤZP s nárokom na osobnú asistenciu, je potrebné informovať sa o ďalšom postupe v Centre podpory študentov so špecifickými potrebami (CPŠ).

2.4 Kedy a ako si môžem podať žiadosť?

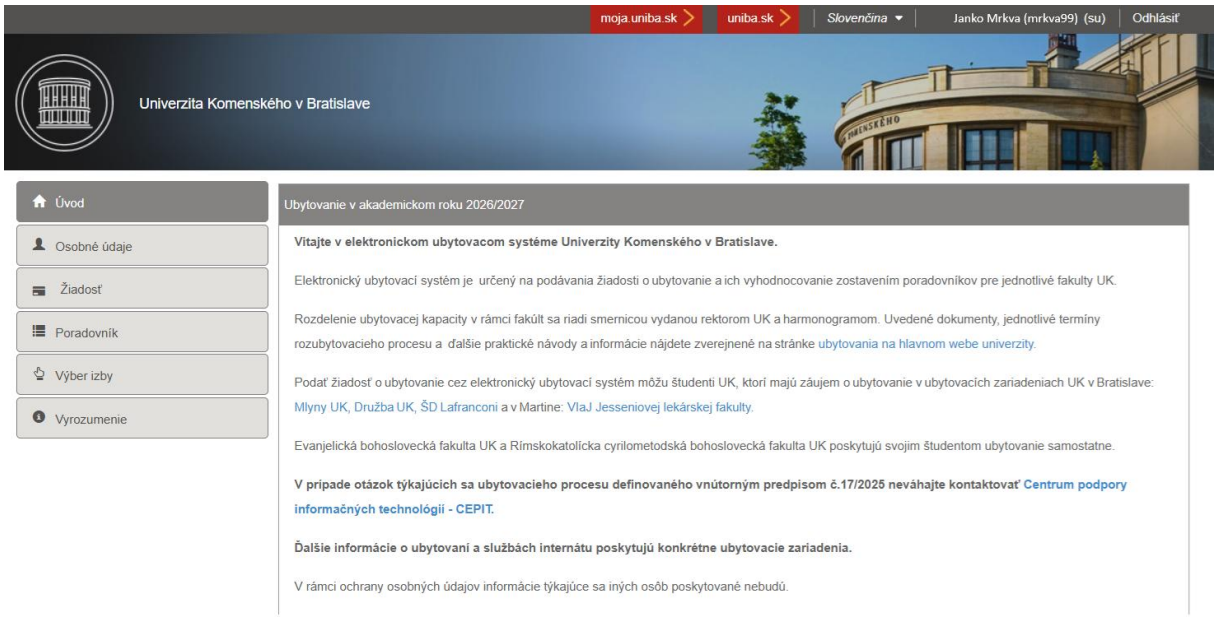
Podávanie žiadostí je možné v termínoch uvedených v Harmonograme ubytovacieho procesu v bode B1 a v bode B2, ak ste pokračujúci študent alebo prijatý uchádzač na UK. Žiadosť sa podáva prostredníctvom elektronického formulára, ktorý nájdete na moja.uniba.sk v časti E-ubytovanie.

Ak ste žiadateľ so špecifickými potrebami, po dohode s CPŠ môžete získať ubytovanie vhodné pre vaše potreby alebo si vyberať izbu s ostatnými študentmi.

Žiadatelia o zmiešané ubytovanie podávajú žiadosti v termínoch B1 – B2 harmonogramu. Žiadatelia, ktorým bolo pridelené zmiešané ubytovanie a nepožiadali o stabilizáciu, si izbu nevyberajú – bude im pridelená.

3 Prihlásenie do systému

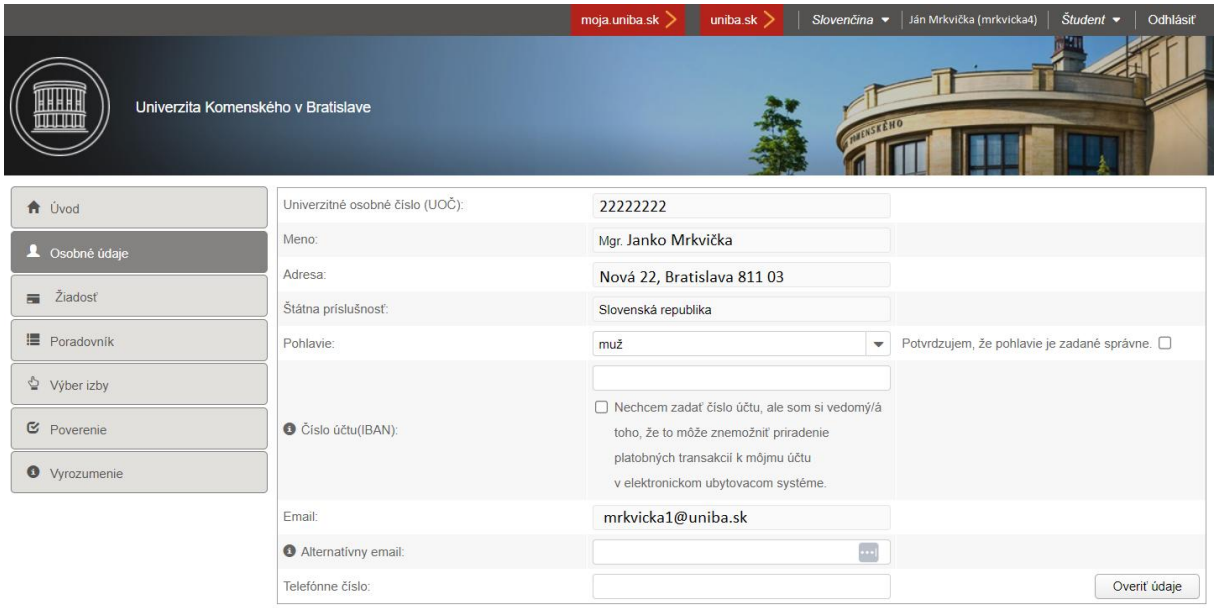
Na prihlásenie do ubytovacieho systému sa používa univerzitný login a heslo, rovnako ako na prístup do systému AiS2*. Po prihlásení na ubytovanie.uniba.sk uvidíte úvodnú stránku so základnými informáciami.



4 Overenie údajov

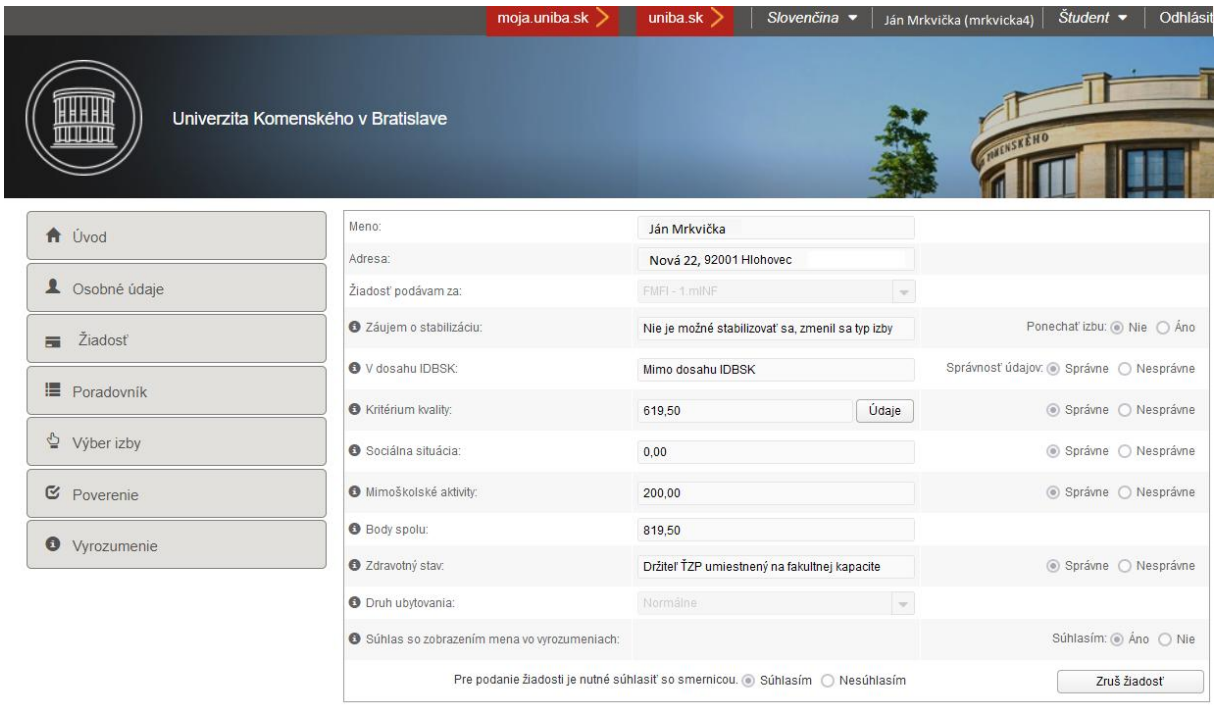
Na podanie žiadosti o ubytovanie, je potrebné aby ste si overili osobné údaje – kliknete na záložku *Osobné údaje* – zobrazí sa nové okno. Skontrolujete si osobné údaje, ktoré o vás evidujeme, doplníte IBAN (**dôrazne odporúčame vyplniť IBAN pre zvýšenie šance na úspešné spárovanie platby**), osobný e-mail a telefónne číslo. Ak je niektorý údaj nesprávny, kontaktujte študijné oddelenie vašej fakulty, kde údaje opravia. Pozor! Oprava sa prejaví po opravení až na druhý deň. Po skontrolovaní údajov kliknete na tlačidlo *Overiť údaje*.

* Poznámka pre novoprijatých uchádzačov: Prihlasovacie údaje vám prišli spolu s rozhodnutím o prijatí.



5 Žiadosť

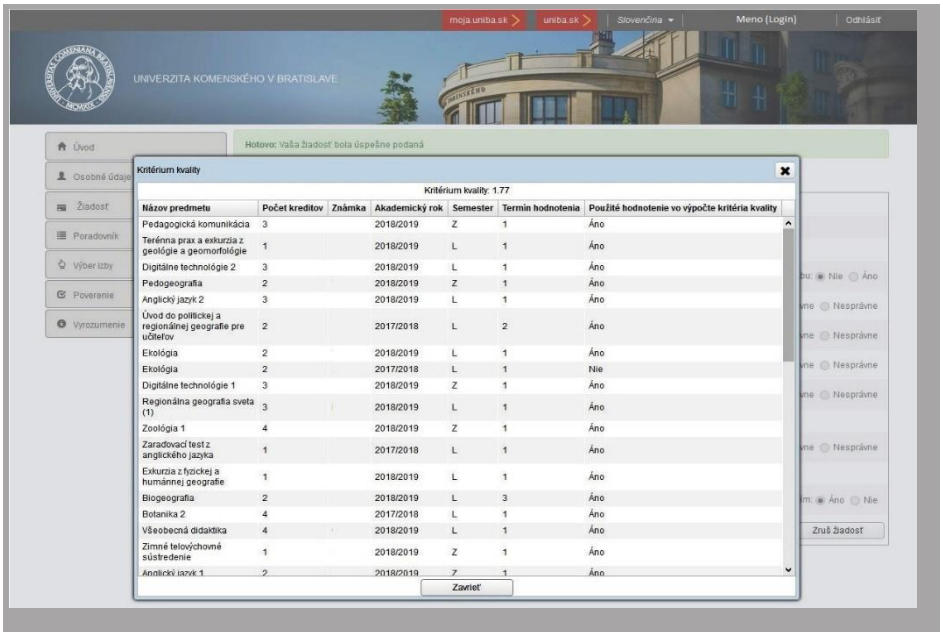
Môžete ju podať v období na podávanie žiadosti – kliknete na *Žiadosť* – zobrazí sa príslušné okno. (Na obrázku žiadosť pokračujúceho študenta)



V žiadosti máte vopred vyplnené:

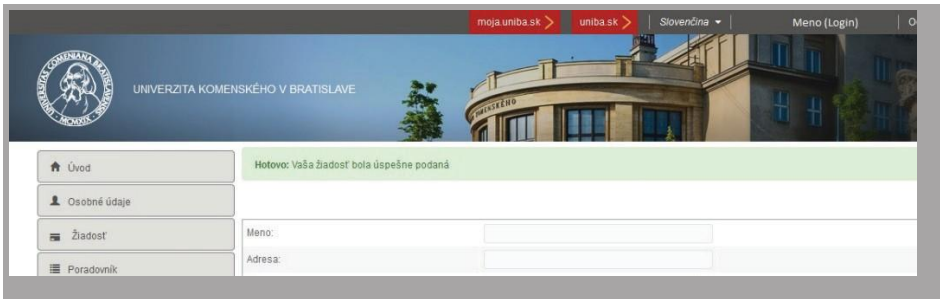
- *meno*,
- *adresu*,
- *študijný program*, za ktorý si podávate žiadosť (ak študujete na viacerých študijných programoch, vyberte si, za ktorý si žiadosť podávate,
- *záujem o stabilizáciu* - ak ste už bývali na internáte a je možnosť stabilizovať sa na izbe, v ktorej ste bývali (v termíne na získavanie stabilizácie), máte možnosť označiť/zakliknúť políčko *Ponechať izbu* áno/nie,
- *v dosahu IDS BK* – podľa miesta trvalého bydliska budete vidieť vyznačené *Mimo dosahu / V dosahu IDSBK*,
- *kritérium kvality* – viete si pozrieť aké známky o vás evidujeme kliknutím na tlačidlo *Údaje* a prípadne si prepočítať počet bodov pomocou nasledujúceho vzorca (Príloha č. 2 smernice):
  a) 700 bodov, ak VŠP je 1,0
  b) v intervale 700 až 0, ak je VŠP v intervale 1,0 až 3,0, matematicky vyjadrené ((3,0 – VŠP)/(3,0 – 1,0)) * 700
  c) 0 bodov, ak VŠP je väčší ako alebo rovný 3,0,

  Ak nájdete v kritériu kvality chybu, odporúčame napísať do poznámky, ktorý predmet je nesprávne ohodnotený.
- *sociálnu situáciu* – viete si ju prepočítať pomocou nasledovného vzorca (Príloha č. 2 smernice),
  a) 100 bodov, ak je sociálne štipendium (ďalej SŠ) v maximálnej výške MaxSŠ
  b) v intervale 1 až 100 bodov podľa výšky SŠ, ak SŠ je v intervale MinSŠ až MaxSŠ, matematicky vyjadrené 1+((SŠ-MinSŠ)*(100-1))/(MaxSŠ-10)
  c) 0 bodov, ak je SŠ menej ako MinSŠ,
- *mimoškolské aktivity* – viete si ich prepočítať podľa vnútorného predpisu vašej fakulty o bodoch za aktivity ktorú nájdete tu,
- *body spolu* – súčet predchádzajúcich bodov,
- *zdravotný stav* - študent so špecifickými potrebami umiestnený na fakultnej kapacite
- *druh ubytovania* – vopred vyplnené je *Normálne,* no ak sa chcete ubytovať s osobou opačného pohlavia je potrebné si ho zmeniť na *Zmiešané* a zadať login druhej osoby.
- *Súhlas so zobrazením mena vo vyrozumeniach* - môžete si vybrať, či súhlasíte, aby sa Vaše meno zobrazilo vo vyrozumeniach alebo nie. Ak nesúhlasíte, Vaše meno sa nezobrazí vo vyrozumení Vašim spolubývajúcim, ale ani Vy neuvidíte mená osôb, s ktorými budete ubytovaný.
- Na záver musíte vyjadriť súhlas so smernicou ubytovacieho procesu.



Pri väčšine údajov je potrebné vybrať, či je údaj správny alebo nesprávny. Ak si myslíte, že je niektorý údaj nesprávny, treba ho označiť a podať žiadosť (údaje označené ako chybné, budú opravené fakultnými referentmi pre ubytovanie).

Ak ste si žiadosť úspešne podali, zobrazí sa nad žiadosťou zelené pole s informáciou o úspešnom podaní žiadosti.



UPOZORNENIE:

Prijatý uchádzač je povinný po podaní žiadosti (najneskôr v termíne B2 Harmonogramu) uhradiť preddavok na kauciu za podmienok a podľa pokynov uvedených v elektronickom systéme. Prijatému uchádzačovi, ktorému zanikol nárok na pridelené ubytovanie podľa čl. 12 ods. 6 (b-f) smernice, sa preddavok kaucie nevracia.

Prijatý uchádzač má možnosť vziať podanú žiadosť o ubytovanie späť a následne požiadať o vrátanie uhradeného preddavku na kauciu do termínu B2 Harmonogramu.

Preddavok na kauciu v sume 50,00 € uhrádza len prijatý uchádzač na číslo účtu SK53 8180 0000 0070 0055 7900, ktoré (aj s variabilným symbolom) zobrazí ubytovací

systém v rámci podania žiadosti o ubytovanie. Variabilný symbol je totožný s univerzitným osobným číslom (UOČ). Bez uvedenia variabilného symbolu nebude možné platbu spárovať s konkrétnym žiadateľom o ubytovanie.

5.1 Podanie žiadosti pre zmiešané ubytovanie

Ak máte záujem o zmiešané (partnerské) ubytovanie, žiadosť je potrebné podať v termínoch B1 - B2 Harmonogramu ubytovacieho procesu. Podmienkou pridelenia zmiešaného ubytovania je, aby obaja partneri získali dostatočný počet bodov na pridelenie ubytovania. Žiadosti zmiešaného ubytovania sú posudzované podľa súčtu bodov partnerov. Na žiadateľov o zmiešané ubytovanie sa nevzťahuje výber izby podľa bodu 7 Sprievodcu.

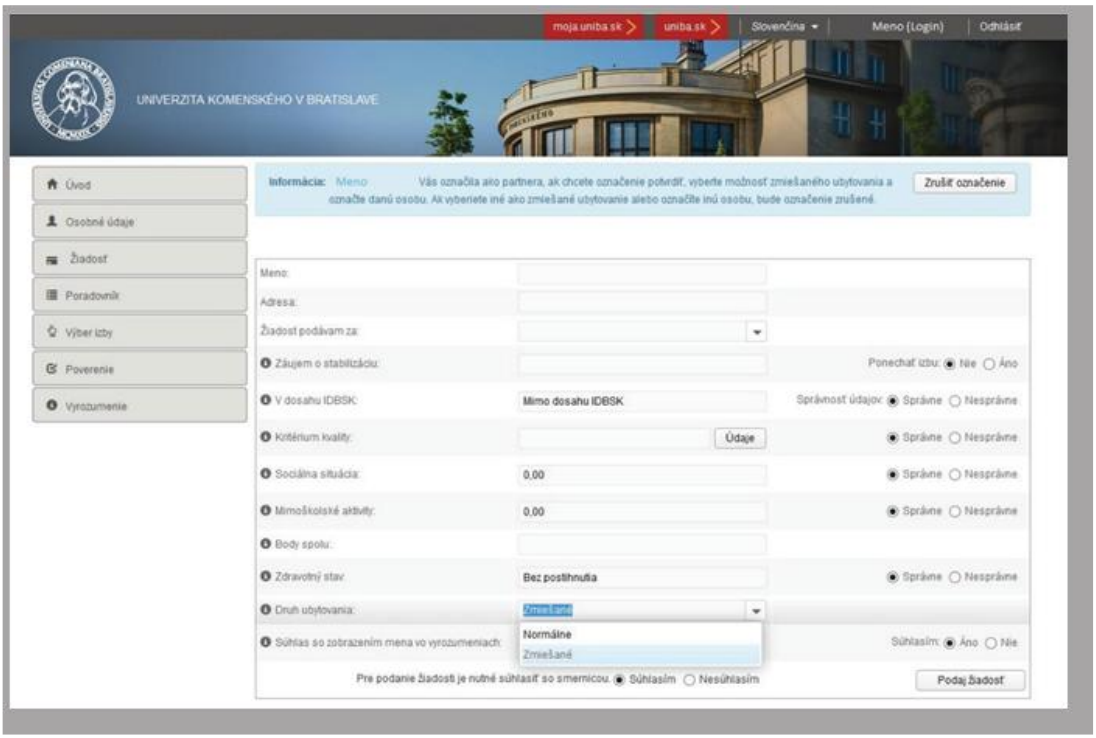
V prípade, že požiadate o stabilizáciu na zmiešanom (partnerskom) ubytovaní a následne jeden z partnerov zruší partnerský vzťah alebo partneri nedosiahnu dostatočný počet bodov na pridelenie partnerského ubytovania, nárok na stabilizáciu zaniká. V takom prípade budete automaticky zaradení do fakultného poradovníka žiadateľov o ubytovanie a **izbu si budete vyberať štandardným spôsobom**.

Ak Vám bude zmiešané ubytovanie pridelené a Vy ho odmietnete, nebudete zaradení do poradovníka žiadateľov o ubytovanie. O ubytovanie potom môžete požiadať už len prostredníctvom ubytovacieho oddelenia príslušného ubytovacieho zariadenia UK po termíne C5 Harmonogramu ubytovacieho procesu. Pridelenie ubytovania týmto spôsobom **nie je nárokovateľné.**

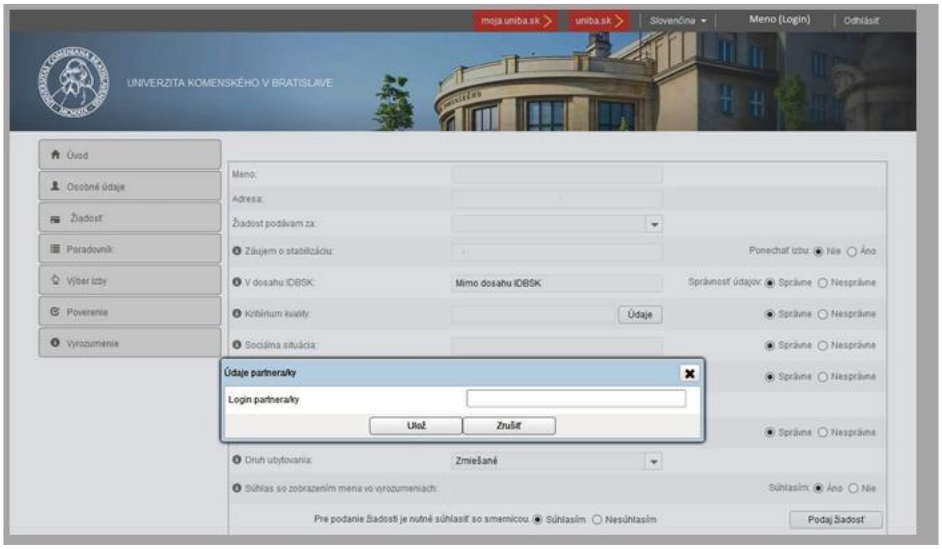
Ak Vás niekto pri podaní žiadosti označil ako partnera, zobrazí sa o tom informácia v modrom poli nad žiadosťou. V prípade, že nechcete byť označený ako partner, môžete toto označenie zrušiť kliknutím na tlačidlo v modrom poli – *Zrušiť označenie*.

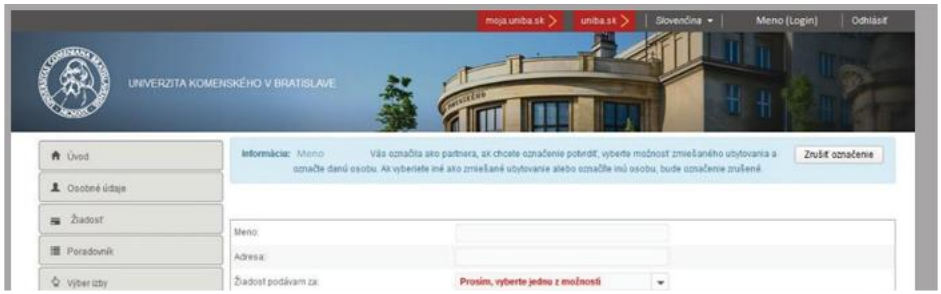


Ak akceptujete žiadosť o zmiešané ubytovanie s osobou, ktorá Vás označila za partnera, je potrebné, aby ste si vybrali v políčku Druh ubytovania možnosť *Zmiešané* a po podaní žiadosti sa zobrazí okno na zadanie loginu partnera.

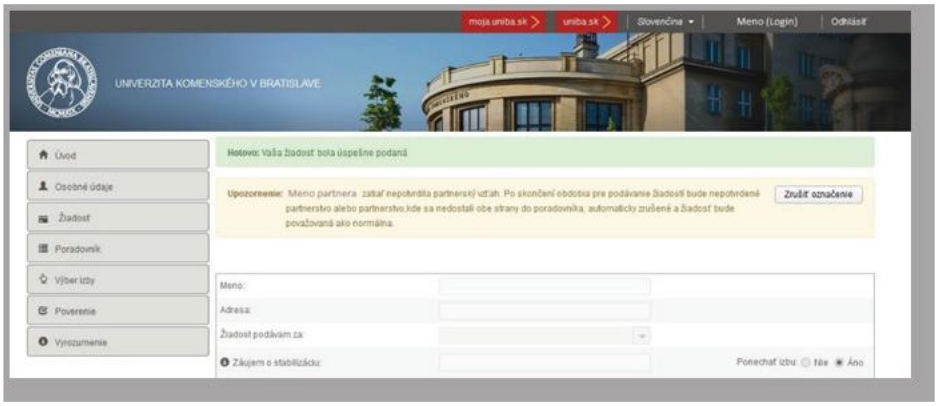


Ak Vás nikto ako partnera neoznačil, no chcete sa ubytovať s osobou opačného pohlavia, tak si v žiadosti vyberiete v políčku *Druh ubytovania* možnosť *Zmiešané*. Zobrazí sa okno, v ktorom je potrebné zadať login osoby opačného pohlavia, s ktorou chcete bývať. Po zadaní loginu kliknete na *Uložiť* a po podaní žiadosti sa zobrazí osobe, ktorú ste uviedli, nad žiadosťou oznam ako vidno na obrázku.

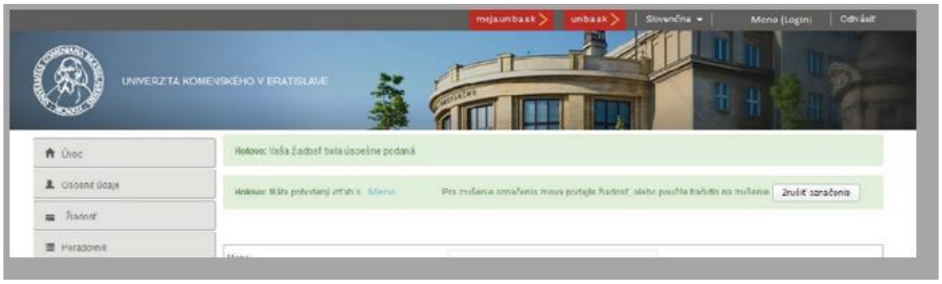




Ak Vás Vami uvedená osoba neoznačí ako partnera, budete mať nad žiadosťou v žltom políčku upozornenie, že váš (vzájomný) vzťah ešte nebol potvrdený. Ak obaja partneri nepotvrdia svoj vzťah do konca podávania žiadostí, zmení sa druh ubytovania na žiadosti zo *Zmiešané* na *Normálne*.



Ak Vás Vami uvedená osoba označila ako svojho partnera, nad žiadosťou budete vidieť v zelenom poli informáciu o potvrdení vzťahu.



5.2 Žiadosť o ubytovanie na kapacite vyčlenenej pre študentov so ŠP

Študent oficiálne zaradený v evidencii študentov so ŠP **nemá automaticky nárok na pridelenie ubytovania pokiaľ sa jeho trvalé bydlisko nachádza v dosahu IDS BK** (študent fakulty v BA) **alebo v dosahu dopravy v Martine** (študent fakulty v Martine). Podľa dodatku č. 1 k smernici ubytovacieho procesu, **CPŠ UK môže takýmto študentom udeliť výnimku**.

Študent so špeciálnymi potrebami sa môže rozhodnúť, či bude riešiť prednostné vybavenie ubytovania v spolupráci s Centrom pre študentov so špecifickými potrebami alebo bude zaradený do výberu izby s ostatnými študentmi.

Na pridelenie ubytovania musí študent splniť podmienky:

1. byť na fakulte oficiálne evidovaný ako študent so špecifickými potrebami do termínu A3 Harmonogramu ubytovacieho procesu
2. podať žiadosť o ubytovanie v termínoch B1 a B2 Harmonogramu ubytovacieho procesu.
3. Ak má trvalé bydlisko v dosahu IDS BK alebo dopravy v Martine, musí získať výnimku.

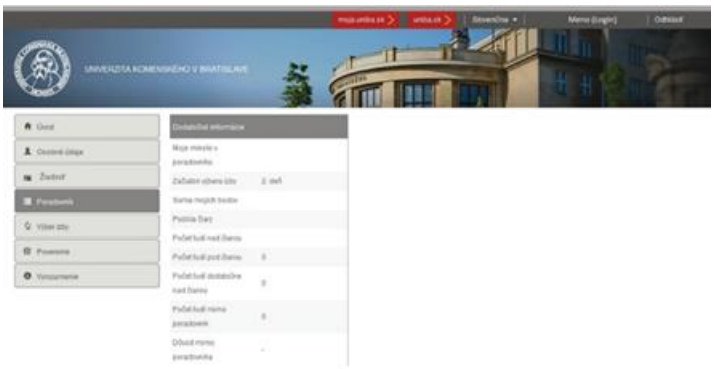
Ak ste evidovaný ako študent so špecifickými potrebami a chcete si vybrať izbu v spolupráci s CPŠ, musíte tak urobiť do 29.5.2026.

Bližšie informácie je možné nájsť na webstránke Centra podpory študentov so špecifickými potrebami UK.

Ak Vám ubytovanie na špeciálne vyhradenej kapacite nebolo pridelené, alebo ak o takéto ubytovanie nemáte záujem, môžete si vybrať izbu v termíne B10 – B12 harmonogramu s ostatnými študentmi. V takom prípade máte garantované ubytovanie a požiadavka umiestnenia sa v poradovníku žiadateľov „nad čiarou" sa na Vás nevzťahuje.

6 Poradovník

Po obdržaní e-mailu o zverejnení poradovníkov je potrebné ísť do sekcie *Poradovník*, kde uvidíte Vaše miesto v poradovníku a deň, kedy si budete vyberať izbu. Ak sa nachádzate tesne pod čiarou, je vysoká pravdepodobnosť, že získate možnosť výberu izby po posune čiar v termíne B13. Ak sa tak nestane, môžete si podať žiadosť priamo na konkrétnom ubytovacom zariadení.



7 Výber izby

O spôsobe výberu izby Vám poskytneme detailnejšie informácie v dostatočnom predstihu na webovej stránke uniba.sk/ubytovanie.

8 Vyrozumenia

Prostredníctvom univerzitného e-mailu budete informovaný o doručení Oznámenia o pridelení ubytovania v termíne B14 harmonogramu. Vzory oznámení sú dostupné ako príloha č. 3 Smernice ubytovacieho procesu.