

STANOVY

Základnej organizácie Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Jesseniovej lekárskej fakulte Univerzity Komenského v Martine

Základné ustanovenia

Článok 1

1. Základná organizácia Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Jesseniovej lekárskej fakulte Univerzity Komenského v Martine (ďalej len ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine, čo je jej oficiálna skratka) je nezávislá, samostatná právnická osoba. Združuje najmä zamestnancov, doktorandov, dôchodcov – bývalých zamestnancov JLF UK v Martine bez rozdielu profesie, pohlavia, rasy, národnosti, náboženského vyznania a politickej príslušnosti.
2. ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine môže nadobúdať práva a zaväzovať sa do výšky svojho majetku, s ktorým hospodári.
3. ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine sa na základe slobodného odborového združovania môže združiť s inými odborovými organizáciami.
4. Sídлом ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine je Dekanát JLF UK, Záborského 2, 036 01 Martin.

Článok 2

1. Poslaním ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine je chrániť a obhajovať oprávnené záujmy predovšetkým svojich členov v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a v rozsahu práv vymedzených všeobecne záväznými predpismi.
2. ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine a jej orgány plnia svoje úlohy najmä tým, že vo vzťahu k zamestnávateľovi:
 - a) uplatňujú právo rozhodovať, spolurozhodovať, spolupracovať a vykonávajú spoločenskú kontrolu v prípadoch a vo veciach stanovených všeobecne záväznými predpismi,
 - b) uzatvárajú Kolektívnu zmluvu,
 - c) umožňujú svojim členom podieľať sa na kontrole dodržiavania pracovno-právnych predpisov zamestnávateľom,
 - d) vytvárajú priestor pre informovanosť členov o zámeroch zamestnávateľskej organizácie,
 - e) umožňujú svojim členom podieľať sa na príprave a tvorbe najmä pracovno-právnych predpisov a pri riešení zásadných otázok týkajúcich sa ich oprávnených záujmov,
 - f) umožňujú svojim členom podieľať sa na riešení a kontrole odborárskej činnosti v ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine i v združeniach, v ktorých je členom,
 - g) poskytujú svojim členom informácie o formách a spôsoboch bezplatných právnych služieb pri ochrane ich práv vyplývajúcich z pracovného pomeru v súdnom konaní,
 - h) v spolupráci so zamestnávateľskou organizáciou zabezpečujú sociálny program, pričom organizačne úlohy zabezpečuje zamestnávateľ,
 - i) hospodária s finančnými prostriedkami a spravujú majetok odborovej organizácie.

3. ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine spolupracuje s domácimi a zahraničnými odborovými organizáciami s cieľom získavať skúsenosti z odborovej práce a ďalších činností smerujúcich k zlepšeniu pracovných podmienok svojich členov.

Členstvo v základnej odborovej organizácii (ZO)

Článok 3

1. Členom ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine sa môže stať každý zamestnanec a doktorand JLF UK v Martine, ktorý sa stotožňuje s cieľmi, programom a stanovami ZO.
2. Členstvo v ZO je dobrovoľné.
3. Členstvo v ZO vzniká podaním písomnej prihlášky a prijatím na základe rozhodnutia členskej schôdze ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine, resp. do členskej schôdze prijatím na základe rozhodnutia Výboru ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine.
4. Členstvo v ZO môže člen kedykoľvek prerušiť. Prerušenie členstva berie Výbor ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine na vedomie. Doba prerušenia členstva sa nezaráta do doby členstva v ZO.
5. Členstvo v ZO zaniká:
 - a) vystúpením člena zo ZO,
 - b) zrušením členstva v ZO pre neplnenie si povinností člena,
 - c) úmrtím člena ZO.

Článok 4

1. Práva člena základnej odborovej organizácie:
 - a) zúčastňovať sa na rokovaní orgánov základnej odborovej organizácie, najmä pokiaľ sa rokuje o jeho osobe,
 - b) zúčastňovať sa členských schôdzí základnej odborovej organizácie, konferencií združenia odborových organizácií, ktorých je základná odborová organizácia členom, a členských schôdzí odborového úseku,
 - c) požadovať od základnej odborovej organizácie, prípadne orgánov združenia odborových organizácií, účinnú ochranu pri obhajobe svojich oprávnených záujmov vyplývajúcich z pracovného pomeru,
 - d) vyjadrovať sa k činnosti funkcionárov základnej odborovej organizácie a orgánov združenia odborových organizácií, ktorých je základná odborová organizácia členom,
 - e) podávať návrhy na zlepšenie činnosti základnej odborovej organizácie a združenia odborových organizácií, ktorých je základná odborová organizácia členom,
 - f) voliť a byť volený do orgánov základnej odborovej organizácie a orgánov združenia odborových organizácií, ktorých je základná odborová organizácia členom; do orgánov základnej odborovej organizácie nemôže byť volený člen Vedenia alebo pracoviska JLF UK v Martine,
 - g) využívať iné výhody poskytované členom základnej odborovej organizácie.
2. Povinnosti člena základnej odborovej organizácie:
 - a) dodržiavať stanovy základnej odborovej organizácie,
 - b) zúčastňovať sa činnosti základnej odborovej organizácie,
 - c) platiť základnej odborovej organizácii členské príspevky; neplatenie členských príspevkov za 2 a viac mesiacov sa považuje za neplnenie povinnosti člena základnej odborovej organizácie.

Štruktúra a orgány základnej odborovej organizácie

Článok 5

1. Základná odborová organizácia pri ustanovení svojich orgánov rešpektuje zásadu, aby na každom pracovisku riadenom štatutárnym zástupcom vedenia organizácie bol vytvorený odborový orgán s príslušnými právomocami.
2. Orgány základnej odborovej organizácie sú:
 - a) členská schôdza základnej odborovej organizácie,
 - b) výbor základnej odborovej organizácie,
 - c) členská schôdza odborového úseku,
 - d) rada úsekových dôverníkov,
 - e) revízna komisia základnej odborovej organizácie.
3. Základná odborová organizácia pre riešenie niektorých problémov môže členskou schôdzou, resp. v období medzi členskými schôdzami výborom základnej organizácie:
 - a) vytvárať komisie ako poradné, alebo výkonné orgány,
 - b) menovať komisie, alebo jednotlivcov pri zastupovaní záujmov základnej odborovej organizácie.

Článok 6

1. Výsledky rokovaní orgánov základnej odborovej organizácie sa prijímajú vo forme uznesenia. O návrhu uznesenia sa hlasuje.
2. Pri hlasovaní v orgánoch základnej odborovej organizácie platia tieto pravidlá:
 - a) orgány sú uznášaniaschopné, ak sa hlasovania zúčastní nadpolovičná väčšina členov oprávnených hlasovať,
 - b) návrh je prijatý, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov oprávnených hlasovať,
 - c) hlasuje sa verejne, ak orgán, v ktorom sa hlasuje, nerozhodne inak,
 - d) o personálnych otázkach sa hlasuje tajne,
 - e) neprijaté návrhy sa na požiadanie navrhovateľa stávajú súčasťou zápisu.

Článok 7

1. Členská schôdza základnej odborovej organizácie je najvyšším orgánom základnej odborovej organizácie.
2. Členská schôdza základnej odborovej organizácie rozhoduje hlasovaním najmä o týchto zásadných otázkach činnosti odborovej organizácie:
 - a) Stanovách základnej odborovej organizácie a ich zmenách,
 - b) zásadách hospodárenia základnej odborovej organizácie,
 - c) združení základnej odborovej organizácie s inými odborovými organizáciami do vyšších odborových štruktúr,
 - d) vstupe základnej odborovej organizácie do profesných a iných združení,
 - e) štruktúre základnej odborovej organizácie,
 - f) spôsobe voľby výboru základnej odborovej organizácie a jeho predsedu, o spôsobe voľby revíznej komisie základnej odborovej organizácie a jej predsedu,
 - g) výške členského príspevku základnej odborovej organizácii,
 - h) rozpočte základnej odborovej organizácie,
 - i) delegovaní niektorých právomocí základnej odborovej organizácie na vyššie odborové orgány,
 - j) zániku základnej odborovej organizácie a spôsobe likvidácie majetku.
3. Členská schôdza základnej odborovej organizácie sa schádza podľa potreby minimálne raz za rok.

Článok 8

1. Výbor základnej odborovej organizácie je kolektívnym výkonným odborovým orgánom v období medzi členskými schôdzami základnej odborovej organizácie. Riadi činnosť základnej odborovej organizácie.
2. Výbor základnej odborovej organizácie najmä:
 - a) zabezpečuje plnenie uznesení členských schôdzí základnej odborovej organizácie,
 - b) rokuje a vyjadruje sa v styku so zamestnávateľskou organizáciou, zabezpečuje spolurozhodovanie, spoluprácu a výkon pri kontrole a súčinnosti v otázkach stanovených všeobecne záväznými predpismi,
 - c) predkladá členskej schôdzi základnej odborovej organizácie návrhy správ a dokumentov a návrhy na zriadenie poradných orgánov,
 - d) zvoláva funkcionárov základnej odborovej organizácie na prerokovanie návrhov, stanovísk a opatrení pri riešení všetkých závažných otázok týkajúcich sa činnosti základnej odborovej organizácie, záujmov a potrieb členov ešte pred ich predložením na prerokovanie a rozhodnutie členskou schôdzou základnej odborovej organizácie,
 - e) informuje o svojej činnosti formou zápisnice, ktorú postupuje každému členovi ZO v elektronickej forme na web stránke ZO,
 - f) vedie evidenciu členov základnej odborovej organizácie a informuje svojich členov o prijatých členoch a zrušených členstvách,
 - g) v súčinnosti s úsekovým dôverníkom rozhoduje o dôsledkoch neplnenia si povinností člena základnej odborovej organizácie.
3. Výbor základnej odborovej organizácie sa schádza podľa potreby, najmenej však raz za mesiac, okrem letných prázdnin.
4. Výbor ZO je volený na 4 roky. Ak po štyroch rokoch nie je navrhnutý ani jeden nový kandidát, volebné obdobie sa predlžuje do nasledujúcej VČS. Kandidáta môže navrhnúť hociktorý člen ZO s jeho súhlasom, pri neprítomnosti písomným.

Článok 9

1. Základnú odborovú organizáciu navonok reprezentuje predseda a podpredseda výboru základnej odborovej organizácie.
2. Predseda a podpredseda výboru základnej odborovej organizácie konajú menom základnej odborovej organizácie, môžu každý samostatne, v celom rozsahu pôsobnosti v súlade s rozhodnutiami výboru a členských schôdzí základnej odborovej organizácie.
3. Ak nemôžu zastupovať základnú odborovú organizáciu predseda a podpredseda výboru, zastupuje organizáciu člen výboru poverený predsedom výboru, alebo výborom základnej odborovej organizácie.

Článok 10

1. Rada úsekových dôverníkov je poradný orgán výboru základnej odborovej organizácie.
2. Členmi Rady sú úsekoví dôverníci.
3. Prostredníctvom Rady úsekových dôverníkov výbor základnej odborovej organizácie operatívne zabezpečuje tok informácií k členom základnej odborovej organizácie a od členov základnej odborovej organizácie k výboru.
4. Rada úsekových dôverníkov sa schádza podľa potreby.

Článok 11

1. Odborový úsek sa spravidla zriaďuje na pracovisku, ktoré ešte riadi štatutárny predstaviteľ zamestnávateľskej organizácie.
2. Odborový úsek sa ustanovuje združením minimálne 5 členov základnej odborovej organizácie a jeho zaregistrovaním výborom základnej odborovej organizácie.

3. Najvyšším orgánom odborového úseku je členská schôdza odborového úseku. Členská schôdza úseku sa koná podľa potreby.
4. Odborový úsek reprezentuje úsekový dôverník, ktorého volí členská schôdza úseku.
5. Uznesenia členskej schôdzy úseku rieši úsekový dôverník v spolupráci s úsekovým výborom v rámci pracoviska, ako partner spolurozhodovania a v súčinnosti s príslušným štatutárnym zástupcom zamestnávateľskej organizácie. Problémy, ktoré treba riešiť na úrovni fakulty, nanáša úsekový dôverník výboru základnej odborovej organizácie.

Článok 12

1. Revízna komisia základnej odborovej organizácie je autonómny orgán, ktorý:
 - a) kontroluje správnosť hospodárenia s prostriedkami základnej odborovej organizácie,
 - b) kontroluje správnosť správy majetku základnej odborovej organizácie,
 - c) predkladá výročnej schôdzi základnej odborovej organizácie minimálne raz za rok stanovisko k správe a ochrane majetku základnej odborovej organizácie a k návrhu a čerpaniu rozpočtu základnej odborovej organizácie.
2. Predseda, alebo ním poverený člen revíznej komisie základnej odborovej organizácie sa zúčastňuje zasadania výboru základnej odborovej organizácie s hlasom poradným.

Článok 13

1. Na plnenie činnosti základnej odborovej organizácie môže výročná schôdza základnej odborovej organizácie rozhodnúť o prijatí profesionálnych pracovníkov.
2. Mzdy profesionálnych pracovníkov sa hradia z rozpočtu základnej odborovej organizácie. O ich výške rozhoduje výročná schôdza základnej odborovej organizácie.

Hospodárenie základnej odborovej organizácie

Článok 14

1. Hlavným zdrojom financovania činnosti základnej odborovej organizácie sú členské príspevky. Ďalším zdrojom sú príspevky iných organizácií, úroky a výnosy z vkladov.
2. Základná odborová organizácia hospodári podľa ročného rozpočtu.
3. Základná odborová organizácia vedie účtovníctvo (peňažný denník) a zostavuje účtovný výkaz, v zmysle všeobecne záväzných predpisov.
4. Hospodárenie s prostriedkami základnej odborovej organizácie upravujú Zásady hospodárenia, ktoré schvaľuje výročná schôdza základnej odborovej organizácie.

Článok 15

1. Za tvorbu zdrojov, správu finančných prostriedkov a hmotného majetku zodpovedá výbor základnej odborovej organizácie.
2. Za hospodárenie základnej odborovej organizácie zodpovedajú predseda a hospodár výboru základnej odborovej organizácie, ktorí:
 - a) spolu s podpredsedom a tajomníkom výboru základnej odborovej organizácie majú dispozičné právo na operácie s peňažnými prostriedkami základnej odborovej organizácie,
 - b) podpisujú v súlade s pravidlami a uzneseniami príkazy na úhradu výdavkov základnej odborovej organizácie,
 - c) dbajú na riadne vedenie hospodársko-finančnej agendy základnej odborovej organizácie vrátane evidencie platenia členských príspevkov,
 - d) sledujú plnenie opatrení, ktoré boli navrhnuté revíznou komisiou základnej odborovej organizácie na odstránenie nedostatkov,

- e) dbajú na protokolárne odovzdanie hospodársko-finančnej agendy pri zmene funkcionárov.
- 3. Všetky operácie s majetkom základnej odborovej organizácie sú vykonávané v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 4. Výbor základnej odborovej organizácie je povinný zabezpečiť úschovu a archiváciu dokumentácie o hospodárení základnej odborovej organizácie minimálne na dobu 5 rokov.

Záverečné ustanovenia

Článok 16

- 1. Pri zániku, rozpustení alebo zlúčení s inou odborovou organizáciou vypracováva výbor základnej odborovej organizácie návrh na likvidáciu, alebo rozdelenie majetku základnej odborovej organizácie. Návrh schvaľuje výročná schôdza základnej odborovej organizácie.
- 2. Výklad stanov robí výbor základnej odborovej organizácie.

Článok 17

- 1. Tieto stanovy nadobudli platnosť dňom schválenia výročnou členskou schôdzou základnej odborovej organizácie, ktorá sa konala dňa 6. mája 2010.

Ing. Miroslav Vrabec
predseda výboru ZO OZ PŠaV na Slovensku pri JLF UK v Martine