

Pokyny pre vypracovanie písomnej práce

(v súlade so študijným poriadkom ďalšieho vzdelávania ZP na JLF UK)

1. Súčasťou špecializačnej skúšky je obhajoba písomnej práce, ak je táto podmienka definovaná v projekte pre špecializačný študijný program v príslušnom špecializačnom odbore.
2. Tému písomnej práce schvaľuje odborný garant študijného programu a to najneskôr šesť mesiacov pred dátumom jej obhajoby. **Zadanie témy písomnej práce NIE JE súčasťou písomnej práce** a účastník vzdelávania ho odovzdáva samostatne na oddelení pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov. Zadanie práce je súčasťou archivovanej študijnej zložky účastníka vzdelávania (**príloha č. 1**).
3. Písomná práca má preukázať, že účastník vzdelávania zvládol obsah témy a je spôsobilý riešiť zvolený problém na primeranej odbornej úrovni.
4. Písomná práca sa vypracováva v slovenskom jazyku. Rozsah písomnej práce nie je pevne daný počtom normostrán, záleží na šírke spracovávanej témy. Písomná práca môže byť prehľadová alebo sa môže jednať o kazuistiku.
5. Písomná práca obsahuje tieto časti:
 - a) titulná strana (**vzor titulnej strany je prílohou č. 2** tohto dokumentu);
 - b) obsah - prehľad nečíslovaných a číslovaných častí (kapitol);
 - c) úvod - všeobecná informácia o práci;
 - d) jadro - hlavná časť písomnej práce, člení sa na kapitoly, podkapitoly, odseky atď., ktoré sa vzostupne číslujú;
 - e) záverečná časť - zhrnutie, komentovanie poznatkov;
 - f) zoznam použitej literatúry - úplný zoznam bibliografických odkazov, ktoré musia korešpondovať s citáciami použitými v texte;
 - g) prílohy a ďalšie doplnkové materiály (nepovinné).
6. Úvod a záver sa nečísľujú. Nepovinná časť prílohy obsahuje materiály, ktoré neboli zaradené priamo do textu. Každá príloha sa začína na novej strane. Zoznam príloh je súčasťou obsahu.
7. V písomnej práci odporúčame použiť typ písma Times New Roman s veľkosťou 12, riadkovaním 1,5. Text práce by mal byť jednotný v celej písomnej práci. Text sa zarovnáva do bloku a okraje strany sa odporúčajú nasledovne: ľavý okraj – 3,5cm, pravý okraj – 2 cm, horný a dolný okraj – 2,5 cm.
8. Citácie a bibliografické odkazy - pri citovaní je dôležitá etika aj technika citovania. Odporúča sa postupovať podľa posledného vydania citačnej normy ISO 690 (<https://itlib.cvtisr.sk/clanky/nove-pravidla-citovania-podla-iso-690-z-roku-2021/>)
9. Pri používaní nástrojov UI musia byť dodržané pravidlá stanovené všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi UK, akademickými právami a slobodami, etickými a morálnymi zásadami. Používaním nástrojov UI v rozpore s

týmito pravidlami sa možno dopustiť akademického podvodu¹. Nie je prípustné používať nástroje UI na priame vypracovanie celých textov, formulovanie záverov a akýchkoľvek tvrdení, ktoré majú byť výsledkom samostatnej činnosti. Akékoľvek použitie nástrojov UI pri spracovaní textov musí byť riadne označené citovaním použitých nástrojov UI. Odporúčané spôsoby citovania nástrojov UI sú uvedené v **prílohe č. 3**.

10. Písomnú prácu predkladá účastník štúdia na oddelenie pre ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov spolu s prihláškou na špecializačnú skúšku najneskôr **štyri týždne pred termínom jej obhajoby. Práca sa predkladá 1x v jednoduchej tlačenej podobe (zošitie, hrebeňová väzba alebo lišta) a 1x v elektronickej forme (PDF) na jednom CD nosiči (alebo USB).**
11. **Písomná práca nemá oponenta.** Obhajoba písomnej práce prebieha pred odbornou verejnosťou, obvykle na seminári kliniky/ústavu alebo pred skúšobnou komisiou pre špecializačnú skúšku. Dátum a priebeh obhajoby písomnej práce určuje odborný garant študijného programu (zvyčajne prezentácia + diskusia).
12. Písomná práca pre špecializačný študijný program zdravotnícky manažment a financovanie má formu individuálneho projektu, ktorého obhajoba je súčasťou špecializačnej skúšky. Na prípravu a odovzdanie projektu sa vzťahujú osobitné usmernenia odborného garanta študijného programu zdravotnícky manažment a financovanie.

¹ § 62b zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 76 ods. 3 vnútorného predpisu č. 23/2021 Vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania UK v znení neskorších dodatkov



UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE
Malá Hora 4A, 036 01 Martin



Príloha č. 1

ZADANIE PÍ SOMNEJ PRÁ CE K ŠPECIALIZAČNEJ SKÚŠKE

Titul, meno, priezvisko účastníka
vzdelávania:

.....

Špecializačný odbor:

.....

Názov písomnej práce:

Odborný garant študijného
programu na JLF UK:

.....

Dátum schválenia:

.....

.....
podpis odborného garanta

.....
podpis účastníka vzdelávania

F-083-Zadanie písomnej práce

Titulný list písomnej práce

UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
Jesseniova lekárska fakulta v Martine

NÁZOV PRÁCE

písomná práca k špecializačnej skúške

meno, priezvisko, akademické tituly a vedecko-pedagogické tituly autora

Špecializačný odbor: názov

**Odporúčané spôsoby citovania výstupov alebo použitia generatívnej umelej inteligencie
na Univerzite Komenského v Bratislave²
(príloha č. 1 k VP UK č. 2/2024)**

1. Spôsob citovania použitia nástrojov UI

1.1. Použitie nástrojov umelej inteligencie

- odporúčame na začiatok práce v rámci čestného vyhlásenia týkajúceho sa originality práce uviesť:

„Čestne vyhlasujem, že celú prácu na tému „.....“, vrátane všetkých jej príloh a obrázkov, som vypracoval/vypracovala samostatne, a to s použitím literatúry uvedenej v priloženom zozname a nástrojov umelej inteligencie. Vyhlasujem, že nástroje umelej inteligencie som použil v súlade s príslušnými právnymi predpismi, akademickými právami a slobodami, etickými a morálnymi zásadami za súčasného dodržania akademickej integrity a že ich použitie je v práci vhodným spôsobom označené.“

1.2. Formálna úprava textu

- (napr. kontrola pravopisu, prediktívne dopĺňanie slov, úprava štylistiky, nástroje na tvorbu referencií)
- netreba v práci citovať.

1.3. Použitie automatických prekladačov

- (napr. Google Translate, DeepL)
- odporúčame príslušný preložený odsek označiť zdrojom pôvodného textu podľa príslušnej citačnej normy a poznámkou „*Preložené nástrojom [NÁZOV NÁSTROJA]*“.

1.4. Použitie nástrojov generatívnej umelej inteligencie (napr. príprava podkladov a štruktúry textu, vyhľadávanie a sumarizácia zdrojov) pri tvorbe práce, ktoré **nie je doslovným alebo parafrázovaným znením výstupu použitého nástroja UI**

- odporúčame uviesť aspoň všeobecné vyhlásenie:

² Cieľom uvedeného modelu je jednoduchosť použitia študentmi aj pedagógmi a vedeckými pracovníkmi a zároveň čo najvernejšie dodržanie akademických štandardov a postupov. Model je tiež koncipovaný s ohľadom na posledné vydanie citačnej normy ISO 690 (<https://itlib.cvtisr.sk/clanky/nove-pravidla-citovania-podla-iso-690-z-roku-2021/>).

Zahraničné univerzity majú k citovaniu použitia generatívnej UI rôzny prístup (napr. <https://guides.libraries.psu.edu/LLMs>), pričom samotná ISO 690 sa tejto problematike zatiaľ nevenuje (jej aktuálne medzinárodné vydanie je z roku 2021). Z možných variantov navrhujeme ten, kde samotnej službe či modelu generatívnej UI nie je pripisované „autorstvo“. Názov je prefixovaný písmenami UI výhodou je, že priamo z bibliografického odkazu aj citácie bude na prvý pohľad zrejmé, že ide o text generovaný umelou inteligenciou, a v zozname bibliografických odkazov budú všetky prípady využitia generatívnej UI „pohromade“. Tak isto napr. APA odporúča, aby každé použitie UI bolo výslovne uvedené v citovanom texte spôsobom napr. na otázku „aká je korelácia medzi pesticídmi a populáciou motýľov“ text generovaný pomocou ChatGPT uvádza, že „... ..“ ([Pesticídy a motýle] 2024). Vzhľadom na snahu nepreťažovať text sa však prikláňame k nami navrhovanej štruktúre a odporúčame deklarovať využitie UI priamo pri názve, a to v citácii aj bibliografikom odkaze.

Zvolený variant odráža citovanie „príspevku na webovej stránke“.

„Pri príprave tejto práce boli použité nástroje UI [ZOZNAM NÁSTROJOV] za účelom [DÔVOD]. Za správnosť výslednej podoby textu zodpovedá autor/ka.“

2. Spôsobu citovania výstupov nástrojov UI (doslovné alebo parafrázované znenie)

2.1. Štruktúra bibliografického odkazu

[UI Názov dodaný autorom textu], (rok). Online. In: *Názov služby*. Verzia. Dostupné na: služba/distribútor, URL/URI. [dátum zobrazenia]. Poznámka.

Vysvetlivky:

- [UI Názov dodaný autorom textu] je označenie zdroja vygenerovaného umelou inteligenciou, preto bude označenie UI uvedené pri všetkých takýchto zdrojoch a zároveň bude dodaný názov ako stručné, skrátené vyjadrenie témy, stanovenej v rámci UI ako zadanie. Nemusí ísť preto o doslovné znenie.
- Názov služby je model/názov UI, napr. MidJourney, ChatGPT atď.
- Verzia označuje aktuálne použitý model, verziu, či „vydanie“ UI, prípadne (ak je údaj dostupný) aj jej časovú verziu.
- Služba/distribútor je spoločnosť prevádzkujúca službu.
- URL/URI je permalink na generovaný výstup pri službách, ktoré vytvorenie týchto odkazov poskytujú, pri ostatných je to odkaz na domovskú stránku danej služby.
- [dátum zobrazenia] je presný dátum využitia služby.

Poznámka deklaruje zadanie, čiže pre akú činnosť bola UI využitá, napr. Sumarizácia textu autora práce. Získanie abstraktu z diela: Výpočet. Popis metodiky. Návrh spôsobu riešenia atď.

Príklad bibliografického odkazu v súlade s ISO 690 (Harvardský systém)³:

[UI Informačné systémy], (2024). Online. In: *ChatGPT*. Verzia 4. Dostupné na: OpenAI, <https://chat.openai.com/share/54b738af-6cd9-4a6e-90b6-1c3c81b10bcf>. [zobrazené 2024-02-05]. Zadanie: „Definuj informačné systémy z pohľadu informačnej vedy“.

2.2. Štruktúra citácie

([UI Názov] rok)

Príklad citácie (Harvardský systém):

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit ([UI Informačné systémy] 2003).

³ Harvardský systém bol v starších vydania/prekladoch označovaný ako systém prvého údaja a dátumu.