VNÚTORNÝ PREDPIS č. 26/2026

Smernica dekanky JLF UK
o zásadách rigorózneho konania na JLF v Martine UK v Bratislave

VP vypracoval: prof. MUDr. Mgr. Juraj Mokrý, PhD.	**Dátum** 03.11.2026	**Podpis:**
VP prerokoval: Vedenie JLF UK	**Dátum** 09.11.2026	**Podpis:**
VP schválil: prof. MUDr. Andrea Čalkovská, DrSc. dekanka JLF UK	**Dátum** 09.11.2026	**Podpis:**
Počet originálov: 2 Originál č. 1 – Kancelária dekanky Originál č. 2 – Študijné oddelenie	**Platnosť od:** 09.11.2026	**Účinnosť od:** 10.11.2026

Aktualizácia, zmeny a doplnky k vnútornému predpisu:

Zmena 1: Dátum: Podpis:	**Zmena 2:** Dátum: Podpis:	**Zmena 3:** Dátum: Podpis:

Obsah

Čl. 1 Úvodné ustanovenia 3
Čl. 2 Priebeh rigorózneho konania 3
Čl. 3 Prihláška na rigoróznu skúšku 4
Čl. 4 Rigorózna práca 5
Čl. 5 Oponent rigoróznej práce 7
Čl. 6 Rigorózna komisia 7
Čl. 7 Rigorózna skúška 7
Čl. 8 Opravný termín rigoróznej skúšky 8
Čl. 9 Udeľovanie akademického titulu.... 9
Čl. 10 Poplatky spojené s rigoróznym konaním.... 9
Čl. 11 Spoločné ustanovenia 9
Čl. 12 Prechodné a záverečné ustanovenia....10
Príloha č. 1....11
Príloha č. 2....12
Príloha č. 3....13

V súlade s čl. 12 vnútorného predpisu UK č. 19/2026 Zásady rigorózneho konania na Univerzite Komenského v Bratislave (ďalej len „UK"), po prerokovaní vo Vedení Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine (ďalej len „JLF") UK v Bratislave dňa 09. 11. 2026 vydávam v súlade s čl. 40 ods. 2 vnútorného predpisu JLF UK č. 12/2023 Štatút JLF UK tieto zásady.

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

(1) Tieto zásady upravujú priebeh rigorózneho konania na JLF UK (ďalej len „fakulta") a požiadavky pre konanie rigoróznych skúšok a obhajobu rigoróznych prác na fakulte.

(2) Absolventi[1] študijných programov, ktorí získali titul „magister", alebo absolventi obdobných študijných programov v zahraničí (ďalej len „uchádzač") môžu vykonať rigoróznu skúšku, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigoróznej práce v študijnom odbore (ďalej len „rigorózna skúška"), v ktorom získali vysokoškolské vzdelanie, alebo v príbuznom študijnom odbore.[2]

(3) Rigoróznou skúškou a obhajobou rigoróznej práce má uchádzač na základe samostatného štúdia preukázať, že v študijnom odbore má hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a praxe a schopný získané vedomosti aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.[3]

Čl. 2
Priebeh rigorózneho konania

(1) Rigorózne konanie sa pre uchádzača začína doručením písomnej prihlášky na rigoróznu skúšku na fakultu.[4]

(2) Rigorózne konanie možno prerušiť na základe odôvodnenej písomnej žiadosti uchádzača, a to aj opakovane. Prerušenie rigorózneho konania povoľuje dekan. Rozhodnutie dekana o povolení alebo nepovolení prerušenia rigorózneho konania je konečné a nie je možné proti nemu podať opravný prostriedok. Pokiaľ je rigorózne konanie prerušené, lehoty podľa týchto zásad neplynú. Bez udania dôvodu je možné prerušenie štúdia na dobu jedného roka. Ak sú dôvodom prerušenia zdravotné alebo vážne osobné dôvody, možno štúdium prerušiť najviac na dva roky, okrem prerušenia štúdia z dôvodu rodičovskej dovolenky, keď je maximálna dĺžka prerušenia tri roky.

(3) Rigorózne konanie sa skončí vykonaním rigoróznej skúšky a udelením zodpovedajúceho akademického titulu.

(4) Rigorózne konanie sa zastavuje, ak
   a) uchádzač zanechal rigorózne konanie; uchádzač môže zanechať rigorózne konanie písomným vyhlásením v listinnej podobe adresovaným dekanovi,
   b) uchádzač v určenej lehote neodstránil nedostatky prihlášky na rigoróznu skúšku,
   c) uchádzač v určenej lehote neuhradil poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce (ďalej len „poplatok za rigorózne konanie"), ibaže by mu bol poplatok odpustený podľa osobitného vnútorného predpisu UK,

[1] Podstatné mená uvádzané v ďalšom texte vnútorného predpisu v mužskom rode sú z dôvodu prehľadnosti a koncíznosti právneho textu použité v zmysle generického maskulína a zahŕňajú všetky rody.

[2] § 61 ods. 1 zákona č. 300/2025 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (vysokoškolský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách").

[3] § 61 ods. 3 zákona o vysokých školách.

[4] Podľa § 61 ods. 2 zákona o vysokých školách rigoróznu skúšku a obhajobu rigoróznej práce je oprávnená uskutočňovať len vysoká škola, ktorá má v príslušnom študijnom odbore akreditovaný študijný program, po ktorého absolvovaní sa udeľuje akademický titul „magister".

d) uchádzač do 24 mesiacov od začatia rigorózneho konania alebo od zmeny študijného odboru rigorózneho konania podľa odseku 7 písm. a) nepredložil rigoróznu prácu,
e) bol uchádzač na opravnom termíne rigoróznej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel",
f) uchádzač v určenej lehote nepožiadal o vykonanie opravného termínu rigoróznej skúšky,
g) fakulta stratila právo konať rigorózne skúšky v študijnom odbore rigorózneho konania, na ktorý sa uchádzač prihlásil, a uchádzač v určenej lehote neprijal návrh fakulty pokračovať v rigoróznom konaní v príbuznom študijnom odbore rigorózneho konania,
h) uchádzač zomrel alebo bol vyhlásený za mŕtveho.

(5) O zastavení rigorózneho konania podľa odseku 4 písm. a) až g) vydá dekan rozhodnutie.

(6) Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o zastavení rigorózneho konania; žiadosť možno podať len v prípade, ak neboli naplnené podmienky na vydanie rozhodnutia o zastavení rigorózneho konania. Žiadosť sa podáva dekanovi, ktorý rozhodnutie vydal, v lehote do ôsmich dní odo dňa doručenia rozhodnutia. Na konanie o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o zastavení rigorózneho konania sa primerane použijú ustanovenia Študijného poriadku JLF UK, ktoré upravujú konanie o žiadosti študenta o preskúmanie rozhodnutia o vylúčení zo štúdia.

(7) Ak fakulta v priebehu rigorózneho konania stratí právo konať rigorózne skúšky v študijnom odbore rigorózneho konania, na ktorý sa uchádzač prihlásil, dekan uchádzačovi navrhne príbuzný študijný odbor, v ktorom má fakulta právo konať rigorózne skúšky; súčasne ho poučí, že inak rigorózne konanie zastaví. Ak uchádzač
a) prijme návrh na zmenu študijného odboru rigorózneho konania, rigorózne konanie pokračuje v novom študijnom odbore rigorózneho konania,
b) neprijme návrh na zmenu študijného odboru rigorózneho konania, dekan rigorózne konanie zastaví.

(8) O zmene študijného odboru rigorózneho konania podľa odseku 7 písm. a) vydá dekan rozhodnutie; na obsah rozhodnutia sa primerane vzťahujú ustanovenia čl. 3 ods. 6.

Čl. 3
Prihláška na rigoróznu skúšku

(1) Uchádzač adresuje prihlášku na rigoróznu skúšku dekanovi. Prihláška na rigoróznu skúšku sa podáva
a) v listinnej podobe na tlačive zverejnenom na webovom sídle fakulty alebo
b) vyplnením elektronickej prihlášky v akademickom informačnom systéme, ktorú uchádzač následne vytlačí.

(2) Prihláška na rigoróznu skúšku obsahuje
a) identifikačné údaje uchádzača; identifikačné údaje a totožnosť uchádzača sa overia podľa občianskeho preukazu alebo iného dokladu totožnosti (napr. cestovný pas) najneskôr pred začiatkom rigoróznej skúšky,
b) údaje o absolvovanom vysokoškolskom vzdelaní uchádzača,
c) študijný odbor, ktorý si uchádzač zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky,
d) návrh témy rigoróznej práce,
e) súhlas uchádzača so spracovaním osobných údajov v súlade so všeobecne záväznými predpismi o ochrane osobných údajov,

f) dátum a podpis uchádzača.

(3) Prílohami prihlášky na rigoróznu skúšku sú
a) kópia vysokoškolského diplomu,
b) kópia dodatku k diplomu, ak bol vydaný,
c) životopis,
d) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi alebo verejných prehliadok umeleckých výkonov, ako aj ohlasov na ne, ak také uchádzač má.

(4) Uchádzač, ktorý absolvoval magisterské štúdium
a) na JLF UK, predloží kópie dokladov o absolvovaní štúdia podľa odseku 3 písm. a) a b),
b) na inej fakulte UK, predloží kópie dokladov o absolvovaní štúdia podľa odseku 3 písm. a) a b) spolu s ich originálmi na nahliadnutie a overenie príslušnému zamestnancovi študijného oddelenia fakulty alebo inému organizačnému útvaru fakulty poverenému vedením agendy rigorózneho konania (ďalej len „študijné oddelenie"),
c) na fakulte vysokej školy so sídlom na území Slovenskej republiky, predloží overené kópie dokladov o absolvovaní štúdia podľa odseku 3 písm. a) a b),
d) na fakulte vysokej školy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, predloží overené kópie rozhodnutí o uznaní dokladov o vzdelaní a kópie dokladov o absolvovaní štúdia.

(5) Dekan posúdi správnosť a úplnosť prihlášky na rigoróznu skúšku a zaujme písomné stanovisko do 30 dní odo dňa jej doručenia.

(6) Ak prihláška na rigoróznu skúšku spĺňa náležitosti podľa odsekov 1 až 4, dekan uchádzačovi písomne potvrdí jej prijatie. Potvrdenie o prijatí prihlášky na rigoróznu skúšku obsahuje
a) presný dátum začatia rigorózneho konania podľa čl. 2 ods. 1,
b) označenie skúšobnej komisie na vykonanie rigoróznych skúšok (ďalej len „rigorózna komisia"),
c) tému rigoróznej práce,
d) tri predmety rigoróznej skúšky; predmety rigoróznej skúšky vyberá dekan na návrh predsedu rigoróznej komisie spomedzi širšieho základu študijného odboru (príloha č.2), ktorý si uchádzač zvolil na vykonanie rigoróznej skúšky,
e) výzvu uchádzačovi, aby do 15 dní od doručenia potvrdenia o prijatí prihlášky na rigoróznu skúšku uhradil poplatok za rigorózne konanie.

(7) Ak prihláška na rigoróznu skúšku nespĺňa náležitosti ustanovené v odsekoch 1 až 4, dekan uchádzača písomne vyzve, aby v určenej lehote, nie však kratšej ako 15 dní, odstránil nedostatky prihlášky na rigoróznu skúšku a doplnil potrebné údaje alebo prílohy; súčasne ho poučí, že inak rigorózne konanie zastaví. Ak uchádzač v určenej lehote nedostatky prihlášky na rigoróznu skúšku neodstráni, dekan rigorózne konanie zastaví.

(8) Ak uchádzač podal prihlášku na rigoróznu skúšku v študijnom odbore rigorózneho konania, v ktorom fakulta nemá právo konať rigorózne skúšky, dekan uchádzačovi písomne navrhne príbuzný študijný odbor, v ktorom má fakulta právo konať rigorózne skúšky. Ak uchádzač v určenej lehote návrh dekana neprijme, dekan prihlášku na rigoróznu skúšku odmietne.

Čl. 4
Rigorózna práca

(1) Rigoróznou prácou uchádzač preukazuje spôsobilosť osvojovať si nové poznatky vedy a praxe a tvorivým spôsobom ich rozvíjať alebo aplikovať v praxi. Publikovanie rigoróznej

práce nie je podmienkou pre jej obhajobu.

(2) Tému rigoróznej práce si vyberá uchádzač. Uchádzač si tému rigoróznej práce:
   a) zvolí spomedzi odporúčaných tém rigoróznych prác alebo
   b) individuálne navrhne postupom podľa odseku 4.

(3) Odporúčané témy rigoróznych prác navrhujú vedúci ústavov alebo iných pedagogických, výskumných, vývojových alebo umeleckých pracovísk a predsedovia rigoróznych komisií. Odporúčané témy rigoróznych prác sa zverejňujú na webovom sídle fakulty.

(4) Uchádzač si môže tému rigoróznej práce navrhnúť individuálne; k individuálne navrhnutej téme rigoróznej práce si uchádzač vyžiada stanovisko predsedu rigoróznej komisie. Ak je stanovisko predsedu rigoróznej komisie kladné, uchádzač dohodnutú tému rigoróznej práce uvedie v prihláške na rigoróznu skúšku. Ak je stanovisko predsedu rigoróznej komisie záporné, uchádzač si vyberie inú tému rigoróznej práce.

(5) Dekan môže vo výnimočných prípadoch na základe písomnej žiadosti uchádzača povoliť zmenu témy rigoróznej práce; na výber novej témy rigoróznej práce sa primerane použijú ustanovenia odsekov 2 až 4.

(6) Dekan je oprávnený určiť, že predloženiu rigoróznej práce musí predchádzať experimentálna prax v stanovenom rozsahu realizovaná na fakulte alebo inej súčasti UK. V takom prípade fakulta môže požadovať úhradu nákladov spojených s takouto činnosťou.

(7) Rigorózna práca sa vypracúva v slovenskom jazyku. So súhlasom fakulty môže byť rigorózna práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. V prípade rigoróznej práce napísanej v inom ako štátnom jazyku je jej súčasťou abstrakt v štátnom jazyku.

(8) Základné náležitosti, ktoré musí spĺňať rigorózna práca, spôsob jej odovzdávania, kontroly originality, archivácie a sprístupňovania upravuje osobitný vnútorný predpis UK[5] a fakulty, ak ho vydá.

(9) Konzultanti rigoróznych prác sa na fakulte neustanovujú

(10) Uchádzač je povinný predložiť rigoróznu prácu do 24 mesiacov od začatia rigorózneho konania alebo od zmeny študijného odboru rigorózneho konania podľa čl. 2 ods. 7 písm. a). Ak uchádzač v určenej lehote rigoróznu prácu nepredloží, dekan rigorózne konanie zastaví.

(11) Uchádzač nemôže ako rigoróznu prácu predložiť svoju záverečnú prácu alebo inú kvalifikačnú prácu, ani prácu kompilačného charakteru, vrátane písomnej práce k dizertačnej skúške alebo jej rozšírenej verzie. Uchádzač nemôže využiť pri príprave záverečnej práce ani záznam zo záverečnej stáže alebo jeho časti.

(12) Uchádzač môže predložiť ako rigoróznu prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných vedeckých prác, ktoré svojím obsahom rozpracúvajú problematiku témy rigoróznej práce. Ak uchádzač predloží súbor vlastných publikácií, doplní ho o podrobný úvod, v ktorom ozrejmí súčasný stav problematiky, ciele rigoróznej práce, vlastný prínos k riešenej téme rigoróznej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy rigoróznej práce. Ak sú priložené publikácie dielom viacerých autorov, priloží uchádzač aj vyhlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

(13) Dekan dbá o to, aby sa rigorózna skúška konala najneskôr do troch mesiacov od predloženia rigoróznej práce uchádzačom.

(14) Odovzdaním rigoróznej práce na obhajobu uchádzač súhlasí so zverejnením a sprístupnením svojej práce verejnosti podľa § 137 ods. 2 zákona o vysokých školách, a to bez ohľadu na

[5] Smernica rektora UK o základných náležitostiach záverečných prác, rigoróznych prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na UK v znení neskorších dodatkov

výsledok obhajoby po dobu jej uchovávania podľa § 137 ods. 4 zákona o vysokých školách

Čl. 5
Oponent rigoróznej práce

(1) Rigoróznu prácu posudzuje oponent. Oponent vypracuje na rigoróznu prácu písomný posudok a navrhne jej hodnotenie klasifikačným stupňom „vyhovel" alebo „nevyhovel".

(2) Oponenta určuje predseda rigoróznej komisie.

(3) Predseda rigoróznej komisie zašle oponentovi rigoróznu prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku. Oponent odovzdá predsedovi rigoróznej komisie svoj písomný posudok najneskôr do 30 dní po jej doručení. Ak oponent posudok nemôže vypracovať, oznámi to bez zbytočného odkladu predsedovi rigoróznej komisie. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v určenej lehote, predseda rigoróznej komisie určí nového oponenta.

(4) Uchádzač má právo oboznámiť sa s posudkom na rigoróznu prácu najneskôr 14 dní pred dňom konania rigoróznej skúšky.

(5) Ak oponent nie je členom rigoróznej komisie, je prizvaný na rigoróznu skúšku a pri hodnotení obhajoby rigoróznej práce má právo vyjadriť sa.

Čl. 6
Rigorózna komisia

(1) Rigorózna skúška sa vykonáva pred rigoróznou komisiou.

(2) Právo skúšať na rigoróznych skúškach majú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty.[6]

(3) Zloženie rigoróznych komisií určuje z osôb oprávnených skúšať podľa odseku 2 dekan. Zloženie rigoróznych komisií sa určuje tak, aby bolo zabezpečené odborné a transparentné overenie dosiahnutej úrovne vedomostí, zručností a kompetencií študenta v súlade so vzdelávacími výstupmi niektorého zo študijných programov v príslušnom odbore. Do rigoróznych komisií môžu byť zaraďovaní aj významní odborníci v danom študijnom odbore z iných vysokých škôl, z právnických osôb vykonávajúcich výskum a vývoj na území Slovenskej republiky alebo z praxe. Najmenej dvaja členovia rigoróznej komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci na funkčných miestach profesorov alebo docentov.[7]

(4) Rigorózna komisia má najmenej štyroch členov.[8] Predseda rigoróznej komisie je vysokoškolský učiteľ pôsobiaci na funkčnom mieste profesora alebo docenta. Rigorózna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomný jej predseda a aspoň dvaja ďalší členovia.

Čl. 7
Rigorózna skúška

(1) Fakulta zašle uchádzačovi pozvánku na rigoróznu skúšku najneskôr 14 dní pred jej konaním. Prílohou písomnej pozvánky na rigoróznu skúšku je posudok oponenta.

(2) Priebeh rigoróznej skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné. Rozhodovanie rigoróznej komisie o výsledku rigoróznej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí rigoróznej komisie.

[6] § 84 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[7] § 84 ods. 4 zákona o vysokých školách.
[8] § 84 ods. 2 zákona o vysokých školách.

(3) Rigorózna skúška pozostáva z dvoch častí:
   a) obhajoby rigoróznej práce; pri obhajobe rigoróznej práce sa uchádzač vyjadrí k pripomienkam uvedeným v posudku oponenta a odpovedá na otázky členov rigoróznej komisie,
   b) ústnej skúšky z určených predmetov podľa čl. 3 ods. 6 písm. d).

(4) Jednotlivé časti rigoróznej skúšky sa hodnotia klasifikačným stupňom „vyhovel" alebo „nevyhovel". Rigorózna skúška ako celok sa hodnotí klasifikačným stupňom
   a) „vyhovel", ak boli obe časti rigoróznej skúšky hodnotené klasifikačným stupňom „vyhovel",
   b) „nevyhovel", ak bola niektorá z častí rigoróznej skúšky alebo obe časti rigoróznej skúšky hodnotené klasifikačným stupňom „nevyhovel".

   O hodnotení jednotlivých častí rigoróznej skúšky rozhoduje rigorózna komisia konsenzuálne. Ak rigorózna komisia nedospeje ku konsenzu, o hodnotení jednotlivých častí rigoróznej skúšky sa rozhoduje hlasovaním. Podrobnosti o spôsobe hlasovania rigoróznej komisie môže ustanoviť vnútorný predpis fakulty, ktorý vydá dekan.[9]

(5) Ak bola obhajoba rigoróznej práce hodnotená klasifikačným stupňom „nevyhovel", rigorózna komisia zároveň určí, či je uchádzač povinný rigoróznu prácu prepracovať alebo doplniť.

(6) O priebehu a hodnotení rigoróznej skúšky sa vyhotovuje zápis; prílohou zápisu je aj posudok oponenta. Zápis podpisuje predseda a členovia rigoróznej komisie prítomní na rigoróznej skúške.

(7) Ak sa uchádzač nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť na rigoróznej skúške, je povinný písomne sa ospravedlniť predsedovi rigoróznej komisie vopred alebo najneskôr do troch pracovných dní po termíne rigoróznej skúšky, ak existovali vážne prekážky, ktoré mu bránili ospravedlniť sa vopred. V takom prípade fakulta určí uchádzačovi náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.

(8) Ak sa uchádzač bez ospravedlnenia nedostaví na rigoróznu skúšku, alebo ak predseda rigoróznej komisie jeho ospravedlnenie podľa odseku 8 neuzná, z daného termínu rigoróznej skúšky je hodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel".

(9) Fakulta neuznáva obhájenú diplomovú prácu ako rigoróznu prácu, obhájenú dizertačnú prácu ako rigoróznu prácu, ani úspešne vykonanú dizertačnú skúšku z určených predmetov ako ústnu skúšku.

Čl. 8
Opravný termín rigoróznej skúšky

(1) Uchádzač, ktorý bol na riadnom termíne rigoróznej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel", má právo na jeden opravný termín.

(2) O skutočnosti, že uchádzač bol na riadnom termíne rigoróznej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel", zašle dekan písomné oznámenie. V písomnom oznámení dekan súčasne upovedomí uchádzača o možnosti vykonať rigoróznu skúšku v opravnom termíne.

(3) Uchádzač, ktorý bol hodnotený klasifikačným stupňom „nevyhovel" na riadnom termíne rigoróznej skúšky, môže vykonať opravný termín rigoróznej skúšky na základe písomnej žiadosti najskôr po uplynutí troch mesiacov a najneskôr do 12 mesiacov odo dňa konania

[9] Smernica dekanky JLF v Martine, UK v Bratislave o spôsobe hlasovania skúšobnej komisie (VP JLF UK č. 17/2026)

riadneho termínu rigoróznej skúšky. Uchádzač k žiadosti o vykonanie opravného termínu rigoróznej skúšky pripojí

a) doklad o zaplatení poplatku za opravný termín rigoróznej skúšky vo výške určenej osobitným vnútorným predpisom UK a
b) prepracovanú alebo doplnenú rigoróznu prácu, ak bola obhajoba rigoróznej práce na riadnom termíne rigoróznej skúšky hodnotená klasifikačným stupňom „nevyhovel" a rigorózna komisia rozhodla o potrebe prepracovania alebo doplnenia rigoróznej práce.

(4) Na opravný termín rigoróznej skúšky sa vzťahujú ustanovenia čl. 7 rovnako. Uchádzač opakuje iba tie časti rigoróznej skúšky, z ktorých bol na riadnom termíne rigoróznej skúšky hodnotení klasifikačným stupňom „nevyhovel".

(5) Ak bol uchádzač hodnotený na opravnom termíne rigoróznej skúšky klasifikačným stupňom „nevyhovel", dekan rigorózne konanie zastaví.

Čl. 9
Udeľovanie akademického titulu

(1) UK vydá uchádzačom, ktorí vykonali rigoróznu skúšku a predložili potvrdenie o úhrade príslušného poplatku podľa čl. 10 ods. 1, diplom s uvedením študijného odboru a udelí im akademický titul[10] „doktor filozofie" (v skratke „PhDr.").

(2) Vymedzenie akademického titulu, ktorý sa udeľuje uchádzačovi po vykonaní rigoróznej skúšky, je obsiahnuté v opise študijného odboru.[11]

(3) Matriku absolventov rigorózneho konania, ktorým bol udelený akademický titul podľa odseku 1, vedie Oddelenie vzdelávania Rektorátu UK.

(4) Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania sa uskutočňuje pri akademickom obrade v termínoch určených Rektorátom UK. Odovzdávanie diplomov absolventom rigorózneho konania upravuje osobitný vnútorný predpis UK.[12]

Čl. 10
Poplatky spojené s rigoróznym konaním

(1) Výšku poplatku za rigorózne konanie a poplatku za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigoróznu skúšku, upravuje osobitný vnútorný predpis UK.[13]

(2) Formu platenia, splatnosť a podmienky zníženia alebo odpustenia poplatkov spojených so štúdiom podľa odseku 1, alebo odloženia termínov ich splatnosti upravujú Štatút UK a osobitný vnútorný predpis UK[14].

Čl. 11
Spoločné ustanovenia

(1) Na konanie a rozhodovanie vo veciach rigorózneho konania sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (Správny poriadok) v znení neskorších predpisov okrem

[10] § 61 ods. 3 zákona o vysokých školách.
[11] § 2 písm. e) vyhlášky Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 205/2026 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia vysokoškolského zákona.
[12] Imatrikulačný a promočný poriadok UK.
[13] Smernica rektora UK, ktorou sa určuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK.
[14] Smernica rektora UK, ktorou sa upravuje výška školného a poplatkov spojených so štúdiom na UK.

rozhodovania podľa § 139 zákona o vysokých školách.[15]

(2) Na doručovanie písomností v rigoróznom konaní sa primerane použijú ustanovenia o doručovaní písomností podľa príslušnej časti Študijného poriadku JLF UK, ktorá upravuje konania vo veciach akademických práv a povinností študentov.

Čl. 12

Prechodné a záverečné ustanovenia

(1) Rigorózne konania začaté a neskončené pred dňom nadobudnutia účinnosti týchto zásad sa dokončia podľa týchto zásad. Právne účinky podaní, rozhodnutí a iných úkonov, ktoré v rigoróznom konaní nastali pred dňom nadobudnutia účinnosti týchto zásad, zostávajú zachované.

(2) Zrušuje sa vnútorný predpis JLF UK č. 27/2024 Smernica dekanky JLF v Martine UK v Bratislave o zásadách rigorózneho konania na JLF UK v Martine zo dňa 30. septembra 2024.

(3) Tento vnútorný predpis nadobúda platnosť dňom schválenia a účinnosť 10. novembra 2026.

prof. MUDr. Andrea Čalkovská, DrSc.
dekanka JLF UK

[15] § 139 zákona o vysokých školách.

Príloha č. 1

Čestné vyhlásenie uchádzača rigorózneho konania o podobe svojho mena, priezviska a miesta narodenia, (prípadne zmeny priezviska a rodinného stavu)

Dolupodpísaný/-á

.....

Trvale bytom .....

Telefónne číslo .....

e-mail .....

týmto čestne vyhlasujem, že nasledovné identifikačné údaje sú presné, pravdivé, úplné a zadané v súlade s čl. 3 ods. 2 písm. a) Vnútorného predpisu č. 8/2024 Úplné znenie predpisu č. 22/2018 Smernica rektora Univerzity Komenského v Bratislave Zásady rigorózneho konania na Univerzite Komenského v Bratislave v znení Dodatku č. 1, a to:

meno*:	
priezvisko*:	
miesto narodenia*:	
alt. zmena priezviska a rodinného stavu*:	

Predmetné čestné vyhlásenie robím za účelom vyhotovenia diplomu a udelenia akademického titulu ....., a to za predpokladu vykonania rigoróznej skúšky s hodnotením klasifikačným stupňom „vyhovel" v rámci oboch jej častí.

Som si vedomý/-á toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé, resp. uvedené omylom, prípadne boli zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim následkom.

V..... dňa.....

.....
podpis vyhlasovateľa

** vypísať veľkým tlačeným písmom*

Príloha č. 2

Predmety širšieho základu

1. študijný odbor/program „verejné zdravotníctvo":

- Determinanty zdravia a choroby
- Environmentálne zdravie
- Preventívne pracovné lekárstvo
- Epidemiológia infekčných a chronických ochorení
- Prevencia, ochrana a podpora verejného zdravia

2. študijný odbor/program „ošetrovateľstvo":

- Ošetrovateľstvo (teória a modely v ošetrovateľstve)
- Ošetrovateľský výskum
- Klinické ošetrovateľstvo

3. študijný odbor/program „pôrodná asistencia":

- Pôrodná asistencia
- Pôrodná asistencia v klinickej praxi
- Výskum v pôrodnej asistencii

Príloha č. 3

Obsahové a formálne požiadavky na rigoróznu prácu

1) Rigorózna práca je písomná práca, ktorou uchádzač preukazuje spôsobilosť samostatne si osvojovať a literárne spracovať vedecké poznatky získané inými autormi, získavať vlastné nové poznatky a získané poznatky aplikovať tvorivým spôsobom v praxi i v rigoróznej práci.
2) Rigorózna práca má byť pôvodná, originálna. Nesmie byť upravená, alebo prepracovaná diplomová, alebo iná postupová a kvalifikačná práca a nesmie mať výlučne kompilačný charakter.
3) Rozsah rigoróznej práce je minimálne 80 strán textu formátu A4, t.j. 4 AH, písaných písacím strojom, alebo v textovom editore PC s približne 30 riadkami na stranu a 60 údermi v riadku. Práca má byť zviazaná v tvrdom obale pevnou väzbou.
4) Na obale práce je pod horným okrajom uvedený názov „Univerzita Komenského v Bratislave", o riadok nižšie „Jesseniova lekárska fakulta v Martine". V strede je názov práce, pod ním „Rigorózna práca", v ďalšom riadku meno uchádzača. Dole v strede Martin a rok odovzdania práce.
5) Na titulnom liste je okrem uvedených údajov na obale práce aj „študijný odbor" v ktorom sa uchádzač prihlásil na rigoróznu skúšku.
6) Za titulným listom je „Čestné prehlásenie", v ktorom uchádzač prehlasuje, že rigoróznu prácu vypracoval samostatne s použitím citovanej literatúry. Ďalej vyhlasuje, že predkladaná rigorózna práca nebola použitá ako diplomová ani iná postupová práca. Uchádzač pod týmto čestným vyhlásením uvedie dátum a vlastnoručne sa podpíše.
7) Rigorózna práca musí mať úvod, prípadne zoznam použitých skratiek, samostatné odborné kapitoly, zoznam použitej literatúry, záver, abstrakt (1 strana) s kľúčovými slovami v jazyku slovenskom a v svetovom jazyku a prípadne prílohy. Stránky príloh sa nečíslujú a nepočítajú do požadovaného rozsahu. Jednotlivé kapitoly je vhodné v práci uvádzať vždy na novej strane. Keďže rigorózna práca nesmie mať čisto kompilačný charakter, je potrebné v kapitolách prinášajúcich výsledky vlastnej práce uviesť ciele, metodiku a výsledky výskumu. V diskusii sa vyjadrí k splneniu cieľov práce, konfrontuje vlastné výsledky s výsledkami iných autorov a formuluje odporúčania pre prax.
8) Ďalšie obsahové a formálne požiadavky na rigoróznu prácu upravuje Vnútorný predpis č. 12/2013 v znení dodatku č. 1 a dodatku č. 2 Smernica rektora UK o základných náležitostiach záverečných prác, rigoróznych prác a habilitačných prác, kontrole ich originality, uchovávaní a sprístupňovaní na Univerzite Komenského v Bratislave.