



VNÚTORNÝ PREDPIS č. 26/2022

Smernica dekanke
Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine

Vyšetrovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

VP vypracoval: doc. MUDr. Martin Janík, PhD.	Dátum: 17.05.2022	Podpis:
VP prerokoval: Vedenie JLF UK	Dátum: 24.05.2022	Podpis:
VP schválil: prof. MUDr. Andrea Čalkovská, DrSc. dekanke JLF UK	Dátum: 24.05.2022	Podpis:
Počet výtlačkov: 2 Výtlačok č. 1 – Kancelária dekanke Výtlačok č. 2 – Rada proti korupcii JLF UK	Platnosť od: 24.05.2022	Účinnosť od: 25.05.2022

Aktualizácia, zmeny a doplnky k vnútornému predpisu:

Zmena 1: Dátum: 1.6.2023, zrušený VP č. 15/2023 Podpis:	Zmena 2: Dátum: Podpis:	Zmena 3: Dátum: Podpis:
--	--------------------------------------	--------------------------------------



V súlade s čl. 22 ods. 2 písm. j) Štatútu Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine (ďalej aj „JLF UK“), v súlade s § 10 ods. 8 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a po prerokovaní vo Vedení JLF UK dňa 24. mája 2022 vydávam tento vnútorný predpis:

Smernica dekanky JLF UK Vyšetrovanie oznámení o protispoločenskej činnosti

na zabezpečenie jednotného postupu organizačných útvarov JLF UK súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti.

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- 1) Táto smernica upravuje:
 - postup JLF UK pri vybavovaní oznámení o protispoločenskej činnosti (ďalej len „oznámenie“), pričom za protispoločenskú činnosť je považované aj korupčné konanie a podozrenie z korupčného konania,
 - popis rozsahu oprávnení Rady proti korupcii JLF UK pri preverovaní týchto oznámení,
 - postup a povinnosti pri spracúvaní osobných údajov pri prijatí a vyšetrovaní oznámení,
 - povinnosti o zachovaní mlčanlivosti v rámci vybavovania oznámení doručených zamestnávateľovi.
- 2) Účelom tejto smernice je zabezpečiť podmienky poskytovania ochrany osobám v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality, korupcie alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „protispoločenská činnosť“) a upraviť práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti.
- 3) Fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu s JLF UK, dbá na to, aby v jej konaní pri výkone pracovných činností na JLF UK neboli znaky korupčného správania a inej protispoločenskej činnosti a aby sa jej konanie tak ani nejavilo.
- 4) Dohľad nad dodržiavaním protikorupčných noriem a pravidiel ako aj dohľad nad efektívnosťou prijatých nápravných opatrení vykonáva Rada proti korupcii JLF UK (ďalej aj „RPK“ alebo „Rada proti korupcii“).

Článok 2 Základné pojmy

Pre účely tejto smernice sa rozumie:

- 1) **Chránený oznamovateľ**, osoba, ktorá podľa zákona urobila kvalifikované oznámenie, o čom jej RPK príp. prokurátor alebo orgán, ktorý je príslušný na konanie o správnom delikte, doručí písomné oznámenie o poskytnutí ochrany, ak oznámenie nebolo podané anonymne.
- 2) **Zamestnávateľom** JLF UK v Martine.
- 3) **Zodpovedná osoba** je Rada proti korupcii JLF UK, ktorá plní úlohy zamestnávateľa podľa § 10 ods. 4 až 7 a podľa § 11 zákona a v pôsobnosti ktorej je prevencia pred korupciou; zodpovedná osoba je viazaná len pokynmi dekana.
- 4) **Preverovanou osobou** osoba alebo organizačný útvar zamestnávateľa, ktorej konanie, resp. nekonanie je predmetom doručeného oznámenia.
- 5) **Odvetnou činnosťou** akékoľvek priame alebo nepriame konanie alebo opomenutie, ku ktorému dochádza v pracovnom kontexte, je vyvolané interným alebo externým podaním oznámenia alebo zverejnením informácií o protispoločenskej činnosti a oznamovateľovi spôsobuje alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu; výsledkom odvetnej činnosti môže byť aj odvetné opatrenie podľa čl. 5 tejto smernice.



- 6) **Úradom** Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti.
- 7) **Manažérom systému manažérstva proti korupcii (SMPK)** menovaný predstaviteľ manažmentu pre implementáciu manažérskych systémov.

Článok 3 Podávanie oznámení

- 1) Oznámenie o protispoločenskej činnosti možno podať:
 - písomnou formou (aj anonymne) – formulár F-141 na adresu:
Rada proti korupcii
Dekanát JLF UK, Malá Hora 4A, 036 01 Martin,
 - v elektronickej forme na adresu: jlf.korupcia@uniba.sk,
 - vyplnením elektronického formulára na stránke www.jlfuk.uniba.sk,
 - ústne formou zápisnice zo stretnutia spísanej prostredníctvom povereného člena Rady proti korupcii JLF UK.

Oznámenie musí byť čitateľné, formálne a obsahovo zrozumiteľné a musí byť z neho zrejmé, na akú konkrétnu protispoločenskú činnosť poukazuje.
- 2) Externý systém oznamovania podnetov:
 - Polícia – NAKA
 - Prokuratúra – Úrad špeciálnej prokuratúry
 - Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti:
<https://www.oznamovatelia.sk/>
bezplatná linka: 0800 221 213
Námestie slobody 29, 811 06 Bratislava
 - Inšpekčné / kontrolné orgány
- 3) Oznamovanie protispoločenskej činnosti uskutočnené v dobrej viere a na základe opodstatnených dôvodov sa nepovažuje za porušenie zmluvnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť ani za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť, **ak ide** o povinnosť vyplývajúcu z výkonu zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a **nejde** o povinnosť mlčanlivosti v súvislosti s ochranou utajovaných skutočností, poštového tajomstva, obchodného tajomstva, bankového tajomstva, telekomunikačného tajomstva alebo daňového tajomstva, ochranou dôverných štatistických údajov, nejde o povinnosť mlčanlivosti v súvislosti s poskytovaním a sprístupňovaním údajov zo zdravotnej dokumentácie. Rovnako sa oznámenie protispoločenskej činnosti uskutočnené v dobrej viere a na základe opodstatnených dôvodov nepovažuje ani za porušenie lojálnosti voči zamestnávateľovi a nevedie k strate dôvery medzi zamestnancom a zamestnávateľom.
- 4) Podaním oznámenia podľa zákona nie je dotknutá povinnosť oznámenia trestného činu alebo prekazenia trestného činu podľa Trestného zákona orgánom činným v trestnom konaní.

Článok 4 Prijímanie a evidencia oznámení

- 1) Oznámenie sa podáva Rade proti korupcii. Ak je podané inému organizačnému útvaru JLF UK, tento ho bezodkladne doručí Rade proti korupcii príslušnou formou podania.
- 2) Rada proti korupcii je povinná každé oznámenie prijať.
- 3) Rada proti korupcii eviduje oznámenia v evidencii oznámení (Formulár F-136 Evidencia oznámení o podozrení na korupčné správanie) oddelene od evidencie ostatných písomností o podnetoch a nezhodách, ktorá nie je voľne prístupná neoprávneným osobám a je zabezpečená ochrana informácií v nej uvedených.



- 4) Evidencia prijatých oznámení je uložená počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia u predstaviteľa manažmentu pre implementáciu manažérskych systémov, ktorý zodpovedá za jej ochranu.

Článok 5 Preverovanie oznámení

- 1) Preverovanie oznámenia je činnosť, ktorou sa zisťuje skutočný stav veci a jeho súlad alebo rozpor so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo internými predpismi UK a JLF UK. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.
- 2) Stretnutie Rady proti korupcii zvoľáva predstaviteľ manažmentu pre implementáciu manažérskych systémov minimálne jedenkrát štvrtročne, resp. pri prijatí závažného oznámenia o protispoločenskej činnosti, pričom pre relevantné a nezávislé posúdenie oznámenia sa musia stretnutia zúčastniť minimálne traja členovia Rady proti korupcii. O zasadnutí Rady proti korupcii je vedený písomný záznam.
- 3) Rada proti korupcii posúdi na základe obsahu a ďalších znakov doručeného oznámenia, či ide o oznámenie o protispoločenskej činnosti, oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti alebo iné podanie a rozhodne o ďalšom postupe, kto a ako bude zabezpečovať vyšetrovanie.
- 4) Rada proti korupcii je povinná preveriť každé oznámenie do 90 dní od jeho prijatia. Túto lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní. Rada proti korupcii o predĺžení lehoty písomne upovedomí oznamovateľa, pričom uvedie dôvod predĺženia.
- 5) Organizačné útvary JLF UK sú na základe žiadosti Rady proti korupcii povinné poskytnúť potrebnú súčinnosť pri preverovaní oznámenia, pri prerokovaní výsledkov preverenia oznámenia a pri spísaní zápisnice z preverenia oznámenia.
- 6) Osoba, ktorá bola poverená Radou proti korupcii preverení oznámenia, je oprávnená:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, dopravných prostriedkov a na pozemky vlastnené alebo využívané zamestnávateľom,
 - b) vyžadovať od preverovanej osoby, prípadne od ďalších osôb, v stanovenej lehote predloženie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti a odoberať ich aj mimo priestorov zamestnávateľa preverovanej osoby,
 - c) vyhotovovať kópie originálov dokladov, záznamov dát na pamäťových médiách, ich výpisov, vyjadrení a ostatných informácií potrebných na preverenie oznámenia a na zabezpečenie dôkazov o prípadnej protispoločenskej činnosti a nakladať s nimi,
 - d) vyžadovať od preverovanej osoby a jej zamestnávateľa súčinnosť potrebnú na preverenie oznámenia.
- 7) O preverení oznámenia sa vyhotoví zápisnica.
- 8) Rada proti korupcii písomne oboznámi oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia do desiatich dní od skončenia preverenia oznámenia. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, Rada proti korupcii si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.
- 9) Predstaviteľ manažmentu pre implementáciu manažérskych systémov, ako zástupca Rady proti korupcii, informuje o výsledku preverenia oznámenia Vedenie JLF UK zaslaním zápisnice o preverení oznámenia, ktorá súčasne obsahuje informáciu o prijatých opatreniach
- 10) Oznámenie nesmie byť pridelené na preverenie osobe:
 - proti ktorej oznámenie smeruje, ani osobe v jej riadiacej pôsobnosti,
 - ktorá sa zúčastnila na činnosti, ktorá je predmetom oznámenia,

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSEIOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2022
	Vyšetrovanie oznámení o protispoločenskej činnosti	Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r

- o ktorej nepredpojatosti možno mať pochybnosti vzhľadom na jej vzťah k oznamovateľovi alebo k predmetu oznámenia.
- 11) Ak oznámenie nemôže preveriť Rada proti korupcii z dôvodov uvedených v odseku 10, o príslušnosti na jeho preverenie a následné vybavenie rozhoduje Vedenie JLF UK.
- 12) Ak sa obsah oznámenia alebo jeho časti týka iného zamestnávateľa ako JLF UK, Rada proti korupcii postúpi kópiu tohto oznámenia štatutárnemu zástupcovi iného zamestnávateľa na ďalšie konanie podľa zákona.
- 13) Podanie oznámenia podľa zákona nesmie byť dôvodom na vyvodzovanie dôsledkov, ktoré by oznamovateľovi spôsobili akúkoľvek ujmu. Článok 6 tejto smernice sa uplatní primerane.

Článok 6 Odvetné opatrenie a odvetná činnosť

- 1) Odvetné opatrenie alebo odvetná činnosť proti oznamovateľom je zakázaná a vedením JLF UK v Martine považovaná za porušenie pracovnej disciplíny. Nikto nemôže byť vystavený odvetným opatreniam, diskriminácii alebo disciplinárnemu konaniu za oznámenie protispoločenskej činnosti podané v dobrej viere alebo na základe odôvodnenej domnienky o porušení pravidiel protikorupčnej politiky, ktorú presadzuje zamestnávateľ alebo za odmietnutie podieľať sa na korupcii, aj keď by takéto odmietnutie malo viesť k strate príležitostí súvisiacich s činnosťou zamestnávateľa. To neplatí, ak sa tento oznamovateľ podieľal na oznamovanej protispoločenskej činnosti a porušení súvisiacich pravidiel a predpisov.
- 2) Za odvetnú činnosť sa považuje najmä hrozba odvetných konaní a pokusy o odvetu, izolácie od ostatných zamestnancov, ponižovanie, šikanovanie, obmedzenie kariérneho postupu a vedeckej činnosti, dočasné preloženie na inú činnosť alebo pracovisko bez súhlasu zamestnanca, nepriaznivé pracovné hodnotenie alebo referencie, pokarhanie, znevýhodnenie, predčasné ukončenie pracovnoprávneho vzťahu na dobu určitú zo strany zamestnávateľa, ukončenie pracovného pomeru zo strany zamestnávateľa, znevažovanie dôstojnosti, ohováranie, osočovanie a iné poškodenie dobrej povesti a mena, odvolanie z funkcie vedúceho zamestnanca, účelová zmena miesta výkonu práce a iné formy obťažovania alebo diskriminácie.
- 3) Za odvetnú činnosť sa nepovažuje konanie súvisiace so skončením pracovnoprávneho vzťahu alebo zmenou pracovnoprávneho vzťahu, ako dôsledkom vzniku právnej skutočnosti, ktorá nastala nezávisle od rozhodnutia zamestnávateľa.
- 4) Ak sa zamestnanec odôvodnene domnieva, že skončenie pracovného pomeru alebo zmena pracovného pomeru sa uskutočňuje ako odvetná činnosť, má právo oznámiť podozrenie o odvetnej činnosti Rade proti korupcii ešte pred jej uskutočnením.
- 5) Rada proti korupcii je povinná preveriť oznámenie oznamovateľa o tom, že sa proti nemu uplatňuje odvetná činnosť.
- 6) Na prijatie a preverenie oznámenia o odvetnej činnosti sa primerane použijú ustanovenia čl. 4 a 5 tejto smernice.
- 7) Rada proti korupcii je povinná podať správu o výsledku preverenia oznámenia o odvetnej činnosti do 15 dní od ukončenia preverenia oznámenia o odvetnej činnosti dekanovi a zamestnancovi, ktorý oznámenie o páchaní odvetnej činnosti podal (ak oznámenie nebolo podané anonymne).
- 8) Ak sa skutočnosť uvedená v oznámení o odvetnej činnosti preverením potvrdí, Rada proti korupcii do 30 dní od podania správy podľa ods. 7 v súčinnosti s vedením JLF UK preskúma aktuálnosť Registra protikorupčných rizík, navrhne nápravné a preventívne opatrenia na zabránenie odvetnej činnosti pre dotknutý proces a pracovnú pozíciu.



- 9) Voči osobe, ktorá uplatňuje odvetné alebo iné nepriaznivé opatrenie alebo pácha odvetnú činnosť proti oznamovateľovi, je zamestnávateľ povinný uplatniť sankcie, ktoré odrádzajú od uplatňovania takýchto opatrení alebo činností.
- 10) Bezdôvodné oznámenie o odvetnej činnosti, ktorá nie je odvetnou činnosťou podľa odseku 2, s cieľom poškodiť iného zamestnanca, sa považuje za zneužitie práva podľa odseku 4. Za zneužitie práva na oznámenie odvetného opatrenia je možné vyvodiť sankcie podľa odseku 9 tejto smernice.

Článok 7

Práva a povinnosti zamestnávateľa vo vzťahu k chránenému oznamovateľovi

- 1) Oznamovateľ sa stáva chráneným oznamovateľom v okamihu, keď doručí zamestnávateľovi oznámenie o poskytnutí ochrany (vydané Úradom na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti).
- 2) JLF UK môže urobiť právny úkon v pracovnoprávnom vzťahu voči chránenému oznamovateľovi, na ktorý chránený oznamovateľ nedal súhlas, len so súhlasom Úradu na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti (úrad). Súhlas úradu sa nevyžaduje, ak sa pracovnoprávnym úkonom priznáva nárok súvisiaci so skončením pracovnoprávneho vzťahu, ktorý je dôsledkom právnej skutočnosti, ktorá nezávisí od posudenia alebo rozhodnutia zamestnávateľa.
- 3) JLF UK podáva žiadosť o udelenie súhlasu úradu. Žiadosť o udelenie súhlasu obsahuje:
 - a) označenie JLF UK ako zamestnávateľa,
 - b) meno, priezvisko, dátum narodenia a pobyt chráneného oznamovateľa,
 - c) označenie pracovnoprávneho úkonu, na ktorý sa žiada súhlas od úradu,
 - d) odôvodnenie potreby vykonania pracovnoprávneho úkonu.

Článok 8

Ochrana zamestnanca

- 1) Oznamovateľ, ktorý podal oznámenie o závažnej protispoločenskej činnosti orgánu činnému v trestnom konaní alebo správnom orgánu, môže požiadať o ochranu podľa § 3 a 4 zákona v rámci trestného konania alebo podľa § 5 a 6 zákona v rámci konania o správnom delikte.
- 2) Ak oznamovateľ podal oznámenie Rade proti korupcii a domnieva sa, že v súvislosti s oznámením bol voči nemu urobený pracovnoprávny úkon, s ktorým nesúhlasí, môže požiadať Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti o preskúmanie, či takýto postup nie je v rozpore s ustanoveniami Zákonníka práce a tejto smernice. Týmto nie sú dotknuté práva oznamovateľa podľa odseku 3 tejto smernice.
- 3) Ak sa oznamovateľ domnieva, že v súvislosti s oznámením bol voči nemu urobený pracovnoprávny úkon, s ktorým nesúhlasí, môže požiadať Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti do 15 dní odo dňa, keď sa dozvedel o pracovnoprávnom úkone, o pozastavenie účinnosti tohto pracovnoprávneho úkonu v súlade s ustanoveniami § 12 zákona.
- 4) Úrad na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti má právo bezodkladne pozastaviť účinnosť pracovnoprávneho úkonu podľa odseku 2 tejto smernice, ak bola dodržaná lehota podľa odseku 3 smernice a ak JLF UK v primeranej lehote určenej úradom hodnoverne nepreukáže, že pracovnoprávny úkon nemá príčinnú súvislosť s oznámením. Úrad vydá potvrdenie o pozastavení účinnosti pracovnoprávneho úkonu a doručí ho zamestnávateľovi a oznamovateľovi.



- 5) Pozastavenie účinnosti pracovnoprávneho úkonu sa skončí uplynutím 30 dní od doručenia potvrdenia podľa odseku 4 tejto smernice oznamovateľovi. Doručením návrhu na nariadenie neodkladného opatrenia na súd počas tejto lehoty sa trvanie pozastavenia účinnosti pracovnoprávneho úkonu predlžuje až do nadobudnutia vykonateľnosti rozhodnutia súdu o tomto návrhu.
- 6) Ustanovenia odsekov 1 až 5 tejto smernice sa primerane vzťahujú aj na blízku osobu oznamovateľa, na zodpovednú osobu a na zamestnancov, ktorí sa podieľajú na plnení úloh zodpovednej osoby.

Článok 9

Povinnosť zachovávať mlčanlivosť

Rada proti korupcii, zamestnávateľ a zamestnanci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri vyšetrovaní oznámenia a o získaných informáciách.

Článok 10

Spracúvanie osobných údajov a ochrana osobných údajov oznamovateľa

- 1) Pri spracúvaní osobných údajov získaných pri preverovaní oznámenia sa postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a vnútorného predpisu Univerzity Komenského v Bratislave č. 13/2020 Smernica rektora o ochrane osobných údajov na UK.
- 2) Rada proti korupcii na účely evidencie a preverovania oznámenia spracúva osobné údaje v tomto rozsahu:
 - meno, priezvisko, pobyt oznamovateľa a organizačný útvar, na ktorom je oznamovateľ zaradený,
 - meno, priezvisko osoby, voči ktorej je oznámenie podané a názov jej pracovného miesta a organizačný útvar, na ktorom je osoba zaradená,
 - meno, priezvisko osoby, ktorá podáva Rade proti korupcii k oznámeniu vysvetlenie a názov jej pracovného miesta a organizačného útvaru, na ktorom je zaradená.
- 3) Oznamovanie protispoločenskej činnosti podľa tejto smernice zahŕňa oznámenie predpokladanej alebo uskutočnenej protispoločenskej činnosti, oznámenie odvetnej činnosti alebo odvetného opatrenia podľa čl. 6 ods. 2 tejto smernice, oznámenie konfliktu záujmu a oznámenie porušenia Pravidiel protikorupčnej politiky.
- 4) Osobné údaje uvedené v odseku 1 sa uchováva tri roky odo dňa prijatia oznámenia.
- 5) Oznamovateľ poskytuje také osobné údaje, ktoré sú pravdivé a aktuálne, aby sa nezmarilo preverovanie.
- 6) Oznamovateľ má právo:
 - a) žiadať o prístup k svojim osobným údajom,
 - b) žiadať o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov,
 - c) namietať spracúvanie svojich osobných údajov,
 - d) na prenosnosť osobných údajov,
 - e) podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky,
 - f) požiadať zamestnávateľa o výkon svojich práv týkajúcich ochrany osobných údajov.



**Článok 11
Záverečné ustanovenia**

- 1) Neoddeliteľnou súčasťou tohto vnútorného predpisu sú prílohy:
 - Príloha č. 1 Vnútorný predpis UK č. 13/2020 – Smernica rektora o ochrane osobných údajov na Univerzite Komenského v Bratislave
 - Príloha č. 3 Formulár č. F-136 – Evidencia oznámení o podozrení na korupčné správanie
 - Príloha č. 2 Formulár č. F-137 – Evidencia prijatých darov
 - Príloha č. 4 Formulár č. F-138 – Podnet na zlepšenie SMPK
 - Príloha č. 6 Formulár č. F-141 – Záznam o prijatí oznámenia o podozrení na korupčné správanie
 - Príloha č. 5 Formulár č. F-142 – Záznam o prijatí daru alebo inej výhody
- 2) Tento vnútorný predpis ruší VP č. 40/2020 a nadobúda platnosť dňa 24. mája 2022 a účinnosť dňa 25. mája 2022.

prof. MUDr. Andrea Čalkovská, DrSc.
dekanka JLF UK