	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	


VNÚTORNÝ PREDPIS č. 26/2017

Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK

VP vypracoval: prof. MUDr. Jana Plevková, PhD. Ing. Ľubica Červeňová	Dátum: 14.07.2017	Podpis:
VP prerokoval: Vedenie JLF UK	Dátum: 18.09.2017	Podpis:
VP schválil: prof. MUDr. Ján Danko, CSc., dekan JLF UK	Dátum: 18.09.2017	Podpis:
Počet výtlačkov: 2 Výtlačok č. 1 – Kancelária tajomníčky Výtlačok č. 2 – Simulačné výučbové centrum	Platnosť od: 18.09.2017	Účinnosť od: 20.09.2017

Aktualizácia, zmeny a doplnky k vnútornému predpisu:

Zmena 1: Dátum: Podpis:	Zmena 2: Dátum: Podpis:	Zmena 3: Dátum: Podpis:	Zmena 4: Dátum: Podpis:
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r

V súlade s čl. 22 ods. 2 písm. j) Štatútu Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine, čl. 10 ods. 10.3, bod 6.3 Organizačného poriadku Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine a po prerokovaní vo Vedení JLF UK v Martine dňa 18. septembra 2017 vydávam tento

Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK

Preambula

Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine (ďalej aj „JLF UK“) ako súčasť Univerzity Komenského v Bratislave poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v študijných programoch všeobecné lekárstvo v jazyku slovenskom a anglickom, zubné lekárstvo a v nelekárskych študijných programoch, doktorandské štúdium a ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v akreditovaných odboroch.

V rámci pedagogického procesu sleduje JLF UK najmodernejšie trendy v medicínskom vzdelávaní smerujúce k získavaniu najnovších teoretických poznatkov, získavaniu praktických skúseností a tým k príprave špičkových absolventov v jednotlivých študijných programoch.

V súvislosti s rozvojom medicínskeho vzdelávania, úbytkom lôžok v nemocniciach zabezpečujúcich získavanie praktických zručností študentov medicíny a nelekárskych študijných programov a nárastom počtu študentov zriadila JLF UK rozhodnutím dekana č. 14/2012 Simulačné výučbové centrum ako svoje účelové pracovisko.

Čl. 1


Úvodné ustanovenia

- 1) Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK v Martine (ďalej aj „organizačný poriadok“) je vypracovaný v súlade so Štatútom JLF UK, Organizačným poriadkom JLF UK a upravuje najmä postavenie, organizačnú štruktúru, riadenie, činnosť a hlavné úlohy Simulačného výučbového centra JLF UK (ďalej aj „SVC“), vzťahy vo vnútri SVC a navonok k fakulte a iným inštitúciám a organizáciám.
- 2) Organizačný poriadok je základný vnútorný predpis SVC záväzný pre všetkých zamestnancov, ktorí sú v pracovnom pomere s JLF UK a sú zaradení v SVC. Vzťahuje sa taktiež primerane aj na osoby, ktoré sa so súhlasom zamestnávateľa zdržiavajú v jeho priestoroch.

Čl. 2

Názov, sídlo, adresa a postavenie SVC

- 1) Simulačné výučbové centrum je účelovým pracoviskom fakulty.
- 2) Názov: Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine
Simulačné výučbové centrum
Ako skrátený názov sa môže používať: „SVC“ alebo „SVC JLF UK v Martine“.
- 3) Sídlo: Slovenská republika, Martin 036 01, ul. L. Novomeského 7A
- 4) V styku so zahraničím sa používa tento názov SVC:

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	


v anglickom jazyku: Jessenius Faculty of Medicine CU in Martin
Simulation Education Center

- 5) K priestorom Simulačného výučbového centra patria:
 - a) seminárna miestnosť A s kapacitou 24 študentov v budove Akademického informačného centra JLF UK (3. nadzemné podlažie) na ul. L. Novomeského č. 7A, Martin,
 - b) seminárna miestnosť B s kapacitou 26 študentov v budove Akademického informačného centra JLF UK (2. nadzemné podlažie) na ul. L. Novomeského č. 7A, Martin,
 - c) kancelárske priestory na Ústave informačných technológií JLF UK, v budove Akademického informačného centra JLF UK na ul. L. Novomeského č. 7A, Martin.
- 6) Základným poslaním SVC je zabezpečovať a vytvárať podmienky pre nácvik medicínskych zručností a ošetrovateľských techník v kontrolovanom prostredí špecializovaných simulačných centier vybavených špičkovými simulačnými technológiami.

Čl. 3

Pôsobnosť Simulačného výučbového centra

- 1) Simulačné výučbové centrum zabezpečuje v súčinnosti s potrebami jednotlivých pracovísk najmä:
 - a) konkrétne návrhy metodických postupov využívania simulačných a virtuálnych technológií v pedagogickom procese vedecko-pedagogických pracovísk JLF UK v súčinnosti s ich potrebami,
 - b) budovanie databázy virtuálnych pacientov ako prístupného a efektívneho didaktického prostriedku v úzkej spolupráci s vedecko-pedagogickými pracoviskami,
 - c) prípravu výskumných projektov v oblasti moderných pedagogických technológií,
 - d) organizovanie vzdelávacích a odborných podujatí, konferencií, sympózií zameraných na zrýchlenie aplikácie moderných pedagogických metód do výučby na JLF UK,
 - e) vzdelávanie pedagógov JLF UK v používaní simulačných technológií,
 - f) prípravu a realizáciu školení a konzultácií súvisiacich s používaním simulačných technológií,
 - g) prenos informácií z medzinárodných fór zameraných na nové metodické postupy a technológie využívané vo vzdelávaní,
 - h) koordináciu racionálneho využívania vybavenia simulačného výučbového centra členmi akademickej obce, verejnosťou a propagáciu SVC v médiách,
 - i) organizáciu podnikateľskej (komerčnej) činnosti v spolupráci s príslušnými útvarmi dekanátu JLF UK, zameranú na účinnejšie využívanie ľudských zdrojov a majetku,
 - j) organizáciu populárno-vzdelávacích akcií pre širšiu verejnosť a školskú mládež v rámci prezentácie JLF UK a jej špičkových pracovísk.


	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	

- 2) SVC poskytuje svoje priestory aj na komerčné účely (prenájom priestorov a zariadenia) pre externé organizácie, spravidla za účelom organizovania vzdelávacích aktivít, kurzov, v spolupráci a pod gesciou príslušných útvarov dekanátu.

Čl. 4

Organizačná štruktúra, personálne zabezpečenie a pôsobnosť

- 1) Na čele SVC je riaditeľ, ktorého na základe výsledkov výberového konania vymenúva do funkcie a odvoláva z nej dekan JLF UK. Prácu riaditeľa SVC v oblasti hospodársko-správnej usmerňuje tajomník fakulty. Riaditeľ SVC zodpovedá za svoju činnosť a riadny chod pracoviska dekanovi.
- 2) Riaditeľ SVC je vedúcim zamestnancom JLF UK.
- 3) Riaditeľ najmä:
 - a) zabezpečuje, koordinuje a riadi odbornú, organizačnú a hospodársku činnosť SVC,
 - b) zodpovedá za vypracovanie časového harmonogramu využívania priestorov a simulátorov SVC počas výučby v príslušnom semestri podľa požiadaviek a potrieb jednotlivých pracovísk v súlade s harmonogramom a rozdelením výučby pre daný akademický rok,
 - c) koordinuje organizáciu vzdelávacích kurzov,
 - a) zodpovedá za prevádzkyschopnosť, funkčnosť a obnovu technológií, zariadení, technického, materiálového a softvérového vybavenia SVC,
 - d) predkladá dekanovi návrhy v pracovnoprávných a mzdových otázkach zamestnancov SVC,
 - e) riadi, organizuje, koordinuje a kontroluje prácu zamestnancov SVC v súlade so Štatútom JLF UK, internými predpismi UK a JLF UK a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - f) predkladá príslušným útvarom dekanátu požiadavky na materiálne a finančné zabezpečenie činnosti SVC v súlade so schváleným rozpočtom,
 - g) zodpovedá dekanovi za účelné, hospodárne a efektívne nakladanie s finančnými prostriedkami SVC, za použitie prostriedkov dotácií štátneho rozpočtu a vlastných výnosov a za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti nakladania s finančnými prostriedkami,
 - h) plní úlohy vyplývajúce z predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a z predpisov o požiarnej ochrane,
 - i) zabezpečuje likvidáciu biologického odpadu v súlade s platnými predpismi vzťahujúcimi sa na oblasť odpadového hospodárstva,
 - j) v záujme lepšieho a racionálnejšieho využívania majetku a ľudských zdrojov organizuje podnikateľskú činnosť v podmienkach SVC a spolupracuje pri vypracovaní kalkulácie podnikateľských aktivít SVC,
 - k) spracúva podklady pre súhrnné správy, prehľady a štatistiky za oblasť SVC,
 - l) vykonáva iné činnosti vyplývajúce zo Štatútu JLF UK a iných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 4) Súčasťou výkonných zložiek SVC je metodik - expert na simulačnú výučbu, ktorý najmä:

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	

- a) samostatne pripravuje technické zázemie pre plynulý priebeh výučby v SVC,
 - b) podieľa sa na realizácii plánovanej výučby podľa požiadaviek a potrieb jednotlivých pracovísk,
 - c) zabezpečuje komunikáciu s dodávateľmi technológií, zariadení, technického, materiálového a softvérového vybavenia SVC,
 - d) priamo sa zúčastňuje akcií pre verejnosť, zamestnancov a študentov,
 - e) pripravuje a realizuje školenia a konzultácie súvisiace s používaním simulačných technológií,
 - f) vykonáva potrebné činnosti súvisiace s vedením a zabezpečením administratívnej agendy, obehu účtovných dokladov a spolupracuje pri inventarizačných prácach,
 - g) podľa potreby a pokynov riaditeľa SVC sa podieľa na plynulej prevádzke SVC.
- 5) Rozsah prác a povinností zamestnancov SVC vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov, zo zákonníka práce, Štatútu UK, Štatútu JLF UK, Organizačného poriadku JLF UK, Pracovného poriadku UK, ako aj z pokynov dekana JLF UK a riaditeľa SVC.
- 6) Základné povinnosti a podrobné činnosti sú uvedené a vymedzené v opisoch pracovných činností každého zamestnanca, ktoré podpisuje riaditeľ SVC.

Čl. 5

Zásady organizovania a zabezpečenie výučby v SVC

- 1) Využívanie priestorov a pomôcok v SVC sa organizuje vopred, vždy na obdobie jedného semestra príslušného akademického roku, na základe požiadaviek vedúcich predmetov.
- 2) Zamestnanci SVC vypracujú na základe požiadaviek vedúcich predmetov časový harmonogram využívania priestorov a simulátorov, ktorý je podrobne rozpísaný na jednotlivé týždne príslušného semestra tak, aby bol v súlade s harmonogramom a rozdelením výučby na fakulte. Časový harmonogram sa zverejňuje na webovej stránke SVC.
- 3) V prípade mimoriadnych a nepredvídaných situácií sa môžu akceptovať požiadavky na zmeny v rozpise (náhla potreba výučby, zrušenie výučby, ...) aj počas semestra, avšak len na základe predchádzajúcej dohody vedúceho predmetu s riaditeľom SVC tak, aby nebol schválený harmonogram výučby na fakulte zmenený.
- 4) Do seminárnych miestností SVC vstupujú študenti v prezuvkách a len v sprievode vyučujúceho, alebo zamestnanca SVC. Počas výučby sa riadia ich pokynmi.
- 5) Každý pedagogický zamestnanec, ktorý zabezpečuje časť výučby príslušného predmetu v SVC, musí na základe rozhodnutia dekana č. 28/2013 o výučbe v SVC, ovládať prácu s novými technológiami a osobne ju demonštrovať študentom. Zamestnanci SVC sú na základe požiadavky vedúceho predmetu povinní požadované školenie učiteľov vykonať, prípadne oboznámiť pracoviská s ďalšími možnosťami, ktoré SVC poskytuje. Zamestnanci SVC nie sú povinní byť fyzicky prítomní na výučbe.
- 6) V SVC sa môžu realizovať aj vzdelávacie kurzy pre študentov (MKM, ANSA Slovakia, a iné ...). Vzdelávacie kurzy si organizujú študenti spravidla mimo riadnej



**UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE**

Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK

Int. dok. č.:
VP 26/2017
Výtlačok č.: 1
Lehota uloženia: 10 r

výučby v popoludňajších hodinách. Podmienkou je prítomnosť príslušného vedecko-pedagogického zamestnanca a predchádzajúci súhlas riaditeľa SVC.

- 7) SVC poskytuje na vzdelávacie kurzy priestory, simulátory, spotrebný materiál, zabezpečuje ich evidenciu. Kurzy venepunkcie musia byť podložené písomným súhlasom študentov, že boli vopred informovaní o možných rizikách, ktorý je vypracovaný bezpečnostným technikom JLF UK.
- 8) Likvidácia biologického odpadu (injekčné ihly, striekačky) vzniknutého z výučby a vzdelávacích kurzov, sa realizuje v spolupráci s Oddelením prevádzky a Referátom BOZ, PO JLF UK.
- 9) Vyučujúci a rovnako aj študenti sú povinní nahlásiť každú poruchu a prípadné poškodenie vybavenia SVC zamestnancom SVC ihneď po vzniku udalosti, resp. túto udalosť ihneď zapísať do prezenčného zošita výučby v SVC.


Čl. 6

Technické zabezpečenie, prístrojové a softvérové vybavenie

- 1) JLF UK vytvára pracovisku intelektuálne, finančné a materiálne podmienky, aby mohlo svoje poslanie a úlohy plniť na úrovni, akú predpokladá súčasný stav vedeckého poznania, moderných vzdelávacích metód a dostupných simulačných technológií.
- 2) Technické zabezpečenie, prístrojové a softvérové vybavenie podlieha pravidelnej inventarizácii. Simulátory, modely a trenažéry (ďalej len „simulátory“) sa nachádzajú vo výučbových priestoroch SVC uvedených v Čl. 2 bod 5, alebo v skladových priestoroch budovy Akademického informačného centra. Simulátory môžu byť na základe požiadaviek jednotlivých vedúcich distribuované na vedecko-pedagogické pracoviská (výučbové bázy JLF UK v UNM). Dočasné umiestnenie simulátorov na iných pracoviskách je dokladované formou „Protokolu o zapožičaní simulátorov, modelov a trenažérov“. Protokol podpisuje vedúci príslušného vedecko-pedagogického pracoviska a riaditeľ SVC. Vyhotovuje sa v dvoch exemplároch, jeden pre SVC, druhý pre príslušné pracovisko.
- 3) Materiálno - technické a prístrojové vybavenie SVC je podrobne uvedené na webovej stránke pracoviska, okrem malých prenosných trenažérov a modelov disponuje SVC aj modelmi a simulátormi, ktoré sú neprenosné a využívajú sa len v priestoroch SVC. Ide o:

Simulátory, trenažéry a modely

- špičkové sofistikované simulátory úrovne "mid-fidelity" a "high-fidelity" (stredná a vysoká úroveň vernosti /presnosti),
- špecializované modely na nácvik konkrétnych lekárskech a zdravotníckych zručností,
- trenažéry pre nácvik postupov fyzikálneho vyšetrenia,
- resuscitačné trenažéry rozličnej fyziognómie,
- anatomické a demonštračné modely,

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	

Výučbový softvér

- rôzne aplikácie - výkladové, interaktívne aj experimentálne, anatomické a fyziologické atlasy
- interaktívne softvérové prostredia pre doplnenie výučby teoretických a predklinických predmetov,
- softvéry špecializované na oblasti kardiológie, neurológie, anestéziológie, urgentnej a internej medicíny, pôrodnictva,
- prístupné online v rámci intranetu JLF UK, autorizovaného prístupu do web aplikácií resp. v SVC a na príslušných špecializovaných pracoviskách

Interaktívna výučbová technika

- interaktívne tabule a projektory s extra krátkou projekčnou vzdialenosťou,
- tablety, vizualizéry, školské hlasovacie zariadenia.

Čl. 7

Hospodárenie a zastupovanie zamestnancov SVC


- 1) Základom hospodárenia SVC je rozpočet, ktorý je súčasťou rozpočtu JLF UK.
- 2) Výšku finančných prostriedkov z dotácií štátneho rozpočtu a z vlastných výnosov schvaľuje pre potreby SVC Akademický senát JLF UK v Martine v rámci metodiky a rozpisu rozpočtu na príslušný kalendárny rok.
- 3) Na svoju činnosť môže SVC používať aj finančné prostriedky získané z iných zdrojov, najmä z príjmov za prenájom priestorov a vybavenia SVC, z poplatkov za vzdelávacie aktivity a kurzy poskytované v podnikateľskej činnosti, z darov, príspevkov a pod.
- 4) Pri odovzdávaní funkcie a agendy počas vzájomného zastupovania sú zamestnanci SVC povinní poskytnúť si navzájom všetky informácie potrebné na riadne vybavovanie agendy a odovzdať si spisy, pomôcky a materiály.
- 5) Pri odovzdávaní funkcie s hmotnou zodpovednosťou sa vykoná mimoriadna inventarizácia.

Čl. 8

Záverečné ustanovenia

- 1) Tento organizačný poriadok bol prerokovaný vo vedení JLF UK v Martine dňa 18. septembra 2017.
- 2) Súčasťou tohto organizačného poriadku je:
Príloha č. 1 – Protokol o zapožičaní simulátorov, modelov a trenažérov
- 3) Tento organizačný poriadok nadobúda platnosť dňom prerokovania a účinnosť dňa 20. septembra 2017.

prof. MUDr. Ján Danko, CSc.
dekan JLF UK

	UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE JESSENOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE	Int. dok. č.: VP 26/2017 Výtlačok č.: 1 Lehota uloženia: 10 r
	Organizačný poriadok Simulačného výučbového centra JLF UK	

Príloha č. 1

Protokol o zapožičaní simulátorov, modelov a trénažerov SVC
pre pracovisko:

Meno a priezvisko zamestnanca, ktorý preberá inventár:

Zamestnanec svojim podpisom potvrdzuje prevzatie nižšie uvedených didaktických pomôcok (simulátorov, modelov, trénažerov SVC), ktoré sa zapožičiavajú pre potreby zabezpečenia výučby na pracovisko:

na dobu neurčitú / určitú od do..... .

Zamestnanec prevzatím uvedených pomôcok zároveň preberá hmotnú zodpovednosť za zverený materiál. Pomôcky boli zapožičané z inventáru evidovaného a zaradeného na Simulačné výučbové centrum JLF UK.

Názov	DDHM	Počet (ks)

Dátum:

Odovzdal (meno, priezvisko): Podpis:

Prevzal (meno, priezvisko): Podpis: