



VNÚTORNÝ PREDPIS č. 1/2009

Smernica dekana Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine

Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami na dodanie tovarov,
poskytovanie služieb a uskutočňovanie stavebných prác na
Jesseniovej lekárskej fakulte UK v Martine

VP vypracoval: Ing. Ľubica Červeňová	Dátum: 10. 1. 2009	Podpis:
VP prerokoval: Vedenie JLF UK	Dátum: 13. 1. 2009	Podpis:
VP schválil: Vedenie JLF UK	Dátum: 13. 1. 2009	Podpis:
Počet výtlačkov: 2 Výtlačok č. 1 – Sekretariát dekana Výtlačok č. 2 – Oddelenie verejného obstarávania	Platnosť od: 13. 1. 2009	Účinnosť od: 15. 1. 2009

Aktualizácia, zmeny a doplnky k vnútornému predpisu:

Zmena 1: Dátum: 13.1.2014, zrušený VP 2/2014 Podpis:	Zmena 2: Dátum: Podpis:	Zmena 3: Dátum: Podpis:
---	--------------------------------------	--------------------------------------



V súlade s Čl. 21 ods. 2 písm. j) Štatútu Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine (ďalej len „JLF UK“), a zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov zo 14. decembra 2005, v znení zákona č.282/2006 Z.z., zákona č.102/2007 Z.z., a zákona č. 232/2008 Z.z., s výkladom citovaného zákona vydaným OPVONM RUK v Bratislave dňa 8. marca 2006 a po schválení vo Vedení JLF UK dňa 13. januára 2009 vydávam tento vnútorný predpis o zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami v podmienkach JLF UK:

**Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami - dodanie tovarov, poskytovanie služieb
a uskutočňovanie stavebných prác na JLF UK v Martine**

**Čl. 1
Základné informácie**

Dňa 1. 2. 2006 nadobudol účinnosť zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), v znení zákona č.282/2006 Z.z., zákona č.102/2007 Z.z., a zákona č. 232/2008 Z.z. Úplné znenie zákona o verejnom obstarávaní je uverejnené na internetovej stránke www.uvo.gov.sk.

JLF UK je verejným obstarávateľom podľa § 6 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

Zákon o verejnom obstarávaní ustanovuje v § 4 pre verejného obstarávateľa podľa § 6 ods. 1 písm. d) nasledovné finančné limity zákaziek:

	Tovary	Služby	Práce
Nadlimitná zákazka*	≥ 206 000 EUR	≥ 206 000 EUR	≥ 5 150 000 EUR
Podlimitná zákazka	≥ 60 000 EUR	≥ 60 000 EUR	≥ 360 000 EUR
Podprahová zákazka	≥ 30 000 EUR	≥ 30 000 EUR	≥ 120 000 EUR
Zákazka s nízkou hodnotou	< 30 000 EUR	< 30 000 EUR	<120 000 EUR

Zákon pri zákazkách s nízkou hodnotou t.j. do 30 000 EUR na dodanie tovarov a poskytovanie služieb a do 120 000 EUR na uskutočňovanie stavebných prác ustanovuje, že:

- verejný obstarávateľ má postupovať tak, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene. Konkrétny postup si upraví verejný obstarávateľ,
- činnosti spojené s verejným obstarávaním nemusí vykonávať odborne spôsobilá osoba.

Verejný obstarávateľ je však povinný pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupovať tak, aby boli zachované základné zásady a princípy verejného obstarávania ako sú transparentnosť, hospodárnosť, efektívnosť a nediskriminácia uchádzačov.



Čl. 2

Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami

- (1) Zákazky s nízkymi hodnotami sú zákazky, ktorých predpokladaná hodnota je u :
 - a) tovarov a služieb nižšia ako 30 000 EUR bez DPH v priebehu kalendárneho roka, alebo počas trvania zmluvy,
 - b) stavebných prác nižšia ako 120 000 EUR bez DPH počas trvania zmluvy.
- (2) **Zákazky do 2 000 EUR** na dodanie tovarov a poskytovanie služieb mimo obstarávania potravinárskych výrobkov, surovín a nápojov určených pre výrobu jedál v kuchyni vysokoškolského internátu a jedálne, kde je stanovený limit podľa odseku 4, sa zadávajú na základe prieskumu trhu bez dokladovania. Dokumentácia môže obsahovať: kópiu objednávky, resp. zmluvy, resp. pokladničného bloku a kópiu faktúry, resp. faktúr pri opakovanom plnení.
- (3) **Zákazky do 4 000 EUR** na uskutočňovanie stavebných prác, sa zadávajú na základe prieskumu trhu bez dokladovania. Dokumentácia môže obsahovať: kópiu objednávky, resp. zmluvy, resp. pokladničného bloku a kópiu faktúry, resp. faktúr pri opakovanom plnení.
- (4) **Zákazky do 8 000 EUR** na dodanie tovarov - potravinárske výrobky, suroviny a nápoje určené pre výrobu jedál v kuchyni Vysokoškolského internátu a jedálne JLF UK Martin sa zadávajú na základe prieskumu trhu bez dokladovania. Dokumentácia môže obsahovať: kópiu objednávky, resp. zmluvy, resp. pokladničného bloku a kópiu faktúry, resp. faktúr pri opakovanom plnení.
- (5) Zodpovednými zamestnancami verejného obstarávania pre zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami sú:
 - a) zamestnanci Oddelenia vnútornej prevádzky Dekanátu JLF UK, ktorým táto činnosť vyplýva z popisu pracovných činností,
 - b) zamestnanci príslušných pracovísk a účelových zariadení JLF UK, ktorých touto činnosťou poverí vedúci pracoviska, resp. účelového zariadenia JLF UK.
- (6) Zodpovedný zamestnanec verejného obstarávania uskutoční výber dodávateľa na základe informácií o predmete zákazky získaných prieskumom trhu, napríklad použitím aktuálnych katalógov, cenníkov, prostredníctvom elektronických zariadení a pod.
- (7) Prieskum trhu musí byť vykonaný zistením informácií najmenej z troch zdrojov. V prípade, že to nie je možné splniť, je potrebné toto dokladovať stručným zdôvodnením.
- (8) Dôvodom pre upustenie zadávania zákazky bez prieskumu trhu je:
 - a) prípad zabezpečovania odstránenia havárií, ktoré majú za následok škody na majetku alebo prerušenie chodu jednotlivých pracovísk,
 - b) prípad, ak náklady na vykonanie prieskumu trhu sú neprimerané cene predmetu zákazky (do úvahy je potrebné vziať náklady a čas, ktorý predstavuje uskutočnenie prieskumu trhu),
 - c) prípad obstarávania zákazky, na ktorú sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje (uvedené v §1 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní).



V prípadoch uvedených pod písmenami a) a b) sa priloží zdôvodnenie.

- (9) Dôvodom pre upustenie od prieskumu trhu je tiež prípad zabezpečovania vydavateľských služieb, keď autorom knihy, učebnice alebo publikácie je zamestnanec JLF UK Martin, ktorý získa na vydanie publikácie len časť finančného príspevku zo štátneho rozpočtu, nedotačných zdrojov, grantových agentúr alebo iných zdrojov. Výška takéhoto finančného príspevku nesmie presiahnuť limity uvedené pre zákazky s nízkou hodnotou podľa § 4 ods. 5 s odkazom na ods. 4a) - (30 000 EUR bez DPH).
- (10) Vyhodnotenie prieskumu trhu uskutoční zodpovedný zamestnanec verejného obstarávania na tlačive, vzor ktorého je uvedený v prílohe.
- (11) Vyhodnotenie prieskumu trhu sa prikladá k požiadavke na vystavenie objednávky na Oddelenie prevádzky Dekanátu JLF UK, a archivuje sa ako súčasť faktúry za dodaný tovar alebo službu alebo samostatne v prípade uzatvorenia zmluvy minimálne po dobu 5 rokov.

Čl. 3

Uzatvorenie zmluvy

- (1) Podľa charakteru predmetu zákazky sa s vybraným dodávateľom uzavrie zmluva, alebo sa dodávka realizuje na základe objednávky, potvrdenej dodávateľom, ktorá spĺňa náležitosti zmluvy podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
- (2) Doklad o oprávnení podnikat' sa povinne vyžaduje od dodávateľa pri zmluvách na uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb. Pri tovaroch sa tento doklad vyžaduje v tom prípade, ak sa na dodávku uzatvára zmluva. Za doklad o oprávnení podnikat' sa uznáva aj pokladničný blok, ktorý obsahuje meno podnikateľa, jeho IČO, resp. DIČ, číslo pokladne a dátum jeho vystavenia.
- (3) Proces uzatvárania zmluvy s vybraným dodávateľom zabezpečujú zodpovední zamestnanci Oddelenia vnútornej prevádzky Dekanátu JLF UK.

Čl. 4

Kontrola zabezpečovania zákaziek s nízkou hodnotou

- (1) Kontrolu zadávania zákaziek s nízkymi hodnotami – dodanie tovarov, poskytovanie služieb a uskutočňovanie stavebných prác na JLF UK môžu vykonávať:
 - a) dekan fakulty, resp. ním poverený zamestnanec JLF UK,
 - b) Útvar hlavného kontrolóra RUK v Bratislave.
- (2) Ustanovením podľa Čl. 4 ods. 1 nie sú dotknuté oprávnenia iných kontrolných orgánov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.

Čl. 5

Archivácia dokladov a účinnosť

- (1) Každý zamestnanec, ktorý zabezpečuje verejné obstarávanie zákazky s nízkou hodnotou, je povinný zabezpečiť evidenciu všetkých dokladov z verejného



obstarávania a odovzdať ich Oddeleniu vnútornej prevádzky Dekanátu JLF UK na archíváciu v súlade s Čl. 2 ods. 11.

- (2) Dokumentácia obsahuje najmä:
- a) záznam o vykonaní prieskumu trhu s priloženými ponukami, katalógmi, resp. inak získanými dokladmi,
 - b) kópiu objednávky, resp. zmluvy, resp. pokladničného bloku,
 - c) kópiu faktúry, resp. faktúr pri opakovanom plnení.
- (3) Kópie záznamov o vykonaní prieskumu trhu podľa ods. 2 písm. a) tohto článku sa prikladajú aj k faktúram pri ich likvidácii.
- (4) Tento predpis o zadávaní zákaziek s nízkymi hodnotami na dodanie tovarov, poskytovanie služieb a uskutočňovanie stavebných prác v podmienkach JLF UK nadobúda účinnosť 15. januára 2009.

doc. MUDr. Dušan Mištuna, PhD., v.r.
dekan JLF UK



Príloha

**Zadávanie zákazky s nízkymi hodnotami na JLF UK
Prieskum trhu**

Predmet zákazky:

Určený pre pracovisko JLF UK:

Dodávateľ	Jednotková cena v Sk vrátane DPH	Cena celkom v Sk vrátane DPH	Forma prieskumu trhu (tel., e-mail, osobne a pod.)	Vybratý dodávateľ áno/nie	Pozn.

1. Dodávateľ bol vybratý na základe kritéria/i:

.....

2. V prípade, že kritérium výberu nie je najnižšia cena, treba odôvodniť výber:

.....

.....

3. Príloha: ponuky, katalógy, stručný záznam v prípade telefonického alebo osobného prieskumu trhu,

4. Prieskum vykonal (meno, priezvisko, funkcia):

.....

5. Podpis:

6. Dátum: