

**UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE
JESSEIOVA LEKÁRSKA FAKULTA V MARTINE
Študentský domov a jedáleň**

**UBYTOVACÍ PORIADOK
ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA PRI JESSEIOVEJ LF UK V MARTINE**
Vnútorňý predpis prerokovaný v Ubytovacej komisii ŠD dňa 23. apríla
2007 a v súlade s Čl. 16 Organizačného poriadku JLF UK prerokovaný
a schválený na zasadaní vedenia JLF UK v Martine dňa 30. apríla 2007.



Zrušený
Dňa: 28. 8. 2008
Podpis:

Martin, apríl 2007

UBYTOVACÍ PORIADOK ŠTUDENTSKÉHO DOMOVA PRI JESSENOVEJ LF UK V MARTINE

ktorý bol v súlade s Čl. 16 ods. 3 písm. d) Organizačného poriadku JLF UK v Martine prerokovaný v ubytovacej komisii dňa 23. apríla 2007 a vo vedení fakulty dňa 30. apríla 2007.

Čl. 1 Základné ustanovenia

Študentský domov JLF UK (ďalej len "ŠD") je účelovým zariadením Univerzity Komenského v Bratislave Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine. ŠD je akademickou pôdou, pričom rozsah akademických práv a slobôd upravuje Zákon NR SR č.131/2002 Z. z. o vysokých školách v platnom znení.

ŠD poskytuje ubytovanie prednostne študentom a doktorandom v dennej forme štúdia, ďalej podľa možností lektorom, zamestnancom fakulty, v prípade voľnej kapacity študentom externej formy štúdia, v hotelovej časti host'om UK i fakúlt, zamestnancom iných organizácií a fyzickým osobám.

Čl. 2 Podmienky poskytnutia ubytovania

- (1) O poskytnutí ubytovania rozhoduje ubytovacia komisia. Členovia ubytovacej komisie sú: študenti - zástupcovia jednotlivých ročníkov (členovia študentskej samosprávy), ubytovací referent a riaditeľ ŠD.
- (2) Ubytovacia komisia vypracuje smernicu o podmienkach ubytovania pre príslušný akademický rok.
Smernica obsahuje: - harmonogram ubytovania,
- kritériá pridelovania ubytovania,
- vyčlenenú ubytovaciu kapacitu.
- (3) Na ubytovanie nie je právny nárok.
- (4) Ubytovanie sa poskytuje na základe podanej žiadosti na obdobie jedného akademického roka.
- (5) Ubytovanie sa poskytuje v ŠD na Novomeského ul. č. 7 a v ŠD na Hviezdoslavovej ul. č. 35.
- (6) Rozmiestnenie študentov v ŠD zabezpečuje ubytovacia komisia.
- (7) ŠD ubytuje študentov podľa zoznamov ubytovania spracovaného ubytovacou komisiou. ŠD si vyhradzuje právo neprideliť ubytovanie študentom, ktorým bolo uložené ako priestupkové opatrenie nepodmienečné vylúčenie zo ŠD, a to aj počas celej doby trvania štúdia.
- (8) Študent, ktorému bolo poskytnuté ubytovanie, podpisuje zmluvu o ubytovaní.
- (9) Tento ubytovací poriadok sa primerane vzťahuje i na ostatné osoby ubytované v ŠD a je záväzný i pre všetkých zamestnancov, ktorí sú v pracovnoprávných alebo iných obdobných vzťahoch k ŠD a UK, ako i cudzie osoby prítomné v objektoch ŠD.

Čl. 3 Zánik ubytovania

- (1) Ubytovanie zaniká:
 - uplynutím času uvedeného v zmluve o ubytovaní;
 - ak sa študent neubytuje bez ospravedlnenia do 7 dní (kalendárnych) odo dňa zápisu na ubytovanie;
 - ukončením poslednej štátnej záverečnej skúšky;

- vylúčením zo štúdia, zanechaním štúdia, prerušením štúdia, prestupom na inú školu;
 - zrušením ubytovania v zmysle ustanovení tohto poriadku,
 - nezaplatením poplatku za ubytovanie v stanovených termínoch.
- (2) Zrušenie ubytovania oznámi riaditeľ ŠD písomne. Študent je povinný vysťahovať sa do 5 pracovných dní odo dňa obdržania oznámenia.

Čl. 4

Práva a povinnosti ubytovaných študentov

- (1) Ubytovaný študent má právo:
- a) na základné vybavenie v pridelenej izbe;
 - b) pravidelnú výmenu posteľnej bielizne;
 - c) prijímať návštevy v súlade s Domácom poriadkom;
 - d) používať spoločné priestory a inventár (tenisové siete, žehličky, vysávače a pod.);
 - e) používať:
 - elektrické prístroje osobnej potreby (holiaci strojček, elektrická kulma, sušič na vlasy),
 - predmety spotrebnej elektroniky, chladničky, rýchlvarné kanvice, mikrovlnné rúry a práčky;
 (prípadnú zmenu oznámi ubytovacie oddelenie ŠD);
 - f) predkladať návrhy a pripomienky ku všetkým otázkam týkajúcich sa ubytovania v ŠD prostredníctvom študentskej samosprávy.
- (2) Ubytovaný študent je povinný:
- a) pri nástupe na ubytovanie predložiť :
 - fotografiu (aktuálnu) 2 ks,
 - občiansky preukaz,
 - čestné prehlásenie o bezinfekčnosti,
 - adresu rodičov,
 - doklad o zaplatení poplatku za ubytovanie;
 - b) ubytovať sa výlučne v pridelenej izbe;
 - c) nahlásiť zistené nedostatky a škody kompetentným zamestnancom (zamestnanci údržby, referent pre správu majetku);
 - d) udržiavať čistotu a poriadok v pridelenej izbe a v príslušenstve, v ŠD sa uplatňuje systém samoupratovania, t.j. ubytovaní si izbu resp. bunku, ktorú majú pridelenú na akademický rok udržiavajú v čistote po dobu ubytovania sami;
 - e) udržiavať čistotu a poriadok v spoločných priestoroch;
 - f) dodržiavať zásady spolunažívania;
 - g) šetriť elektrickou energiou, vodou a pod.;
 - h) platiť v stanovenom termíne,
 - i) pri vstupe do ŠD sa preukázať preukazom ubytovaného študenta;
 - j) spôsobenú škodu nahradiť v plnej výške a spôsobom určeným ŠD;
 - k) dodržiavať Domáci poriadok, protipožiarne opatrenia, hygienické a bezpečnostné predpisy;
 - l) pri odchode z izby zamykať a zabezpečiť izbu proti vniknutiu cudzej osoby, príp. krádeži;
 - m) riadiť sa pokynmi ŠD pri mimoriadnych situáciách (deratizácia, maliarske práce, presťahovať sa na inú izbu v záujmu efektívneho využitia kapacity a pod.);
 - n) nahlásiť súkromný elektrospotrebič, zamestnancovi elektroúdržby k evidencii a skontrolovaniu jeho technického stavu, po ukončení ubytovacieho obdobia ho odnieť z budovy ŠD.

(3) Ubytovaný študent nesmie:

- a) presťahovať sa do inej izby bez súhlasu riaditeľa ŠD;
- b) umožniť ubytovanie osobám, ktoré nemajú platné povolenie na ubytovanie;
- c) poškodzovať majetok ŠD (vrátane lepenia plagátov, maľovania zariadenia a pod.);
- d) rušenie ostatných ubytovaných
(vykonávať činnosť, ktorá akýmkoľvek spôsobom ruší iných ubytovaných predovšetkým vo večerných a nočných hodinách; činnosť je kvalifikovaná ako rušivá vtedy, keď aspoň jeden z ubytovaných podá voči tejto činnosti písomnú sťažnosť);
- e) vyhadzovať predmety a odpadky z okien a balkónov ŠD;
- f) prijímať návštevy mimo určeného času;
- g) premiestňovať inventár z miestností;
- h) požívať alkoholické nápoje a omamné látky v ŠD;
- i) fajčiť v budove ŠD, vrátane balkónov; (ak nie je zákonom, nariadením stanovené inak);
- j) zasahovať do inštalácie akéhokoľvek druhu;
- k) prechovávať a chovať zvieratá v ŠD;
- l) robiť zásahy do počítačovej siete;
- m) používať tepelné elektrospotrebiče (varič, ohrievač a pod.).

(4) Ubytovaný študent je pred vystáhou povinný:

- a) odovzdať vyčistenú izbu, balkón, vstupnú chodbičku a príslušné sociálne zariadenie;
- b) odovzdať zapožičaný inventár v pôvodnom stave;
- c) vrátiť kľúče, preukaz ubytovaného študenta a vyplnenú odchodku na ubytovacom oddelení ŠD;
- d) uhradiť prípadné nedoplatky.

V prípade, že sa študent v stanovenom termíne nevystáhuje zo ŠD, vedenie ŠD je oprávnené študenta deložovať.

Čl. 5

Priestupkové opatrenia pri porušení Ubytovacieho poriadku a Domáceho poriadku

(1) Riešenie priestupkov proti Ubytovaciemu poriadku a Domácemu poriadku (ďalej len poriadku):

- a) priestupky proti poriadku rieši v priestupkovom konaní riaditeľ v spolupráci so študentskou samosprávou;
- b) riaditeľ získa dôkazy o konkrétnom priestupku (za týmto účelom je oprávnený predvolávať svedkov a žiadať od nich výpoveď súvisiacu s priestupkom);
- c) v priestupkovom konaní sa poskytuje slovo študentovi, proti ktorému sa priestupkové konanie vedie;
- d) predvolanie na priestupkové konanie sa doručuje písomnou formou doporučené;
- e) ak sa študent, proti ktorému sa priestupkové konanie vedie bez ospravedlnenia nezúčastní, môže komisia konať aj bez jeho prítomnosti.

(2) Uloženie priestupkového opatrenia

- a) písomné upozornenie,
- b) pokarhanie,
- c) podmienené vylúčenie z ubytovania,
- d) nepodmienené vylúčenie z ubytovania (vo všetkých objektoch ŠD).

Priestupkové opatrenie podľa bodu 2 pís. a,b,/ sa ukladá za menej závažný priestupok.

Pri ukladaní priestupkového opatrenia podľa bodu 2 pís. c/ sa stanoví lehota a podmienky, pri ktorých bude podmienené vylúčenie zrušené (dĺžka podmieneného vylúčenia je najmenej 6 mesiacov a najviac 2 roky odo dňa uloženia priestupkového opatrenia. Ak sa študent pred uplynutím tejto doby dopustí ďalšieho priestupku, spravidla je mu uložené priestupkové opatrenie podľa bodu 2 pís. e/.

Priestupkové opatrenie podľa bodu 2 pís. e/ možno študentovi uložiť ak:

a/ úmyselne spáchal závažný priestupok,

b/ opakovane spáchal priestupok,

c/ bol právoplatne odsúdený za trestný čin.

Pri ukladaní priestupkového opatrenia sa nezohľadňuje postupnosť – druh opatrenia sa ukladá podľa miery závažnosti priestupku.

(3) Spoločné a záverečné ustanovenia:

Priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako 1 rok.

Priestupky, ktoré presne nedefinuje tento Ubytovací poriadok, budú riešené individuálne.

Priestupkové opatrenie ukladá riaditeľ ŠD.

Rozhodnutie o uložení opatrenia musí byť písomne zaznamenané a študentovi zaslané doporučené.

Proti uloženému priestupkovému opatreniu sa môže študent odvolať dekanovi fakulty do 10 dní od doručenia rozhodnutia.

Pri mimoriadne závažnom priestupku proti ubytovaciemu a domácejmu poriadku, v súlade s Organizačným poriadkom UK v Bratislave Jesseniovej lekárskej fakulty v Martine, Čl. 16, bod 3, písm. f) je riaditeľ ŠD oprávnený navrhnúť dekanovi uloženie disciplinárneho opatrenia podľa disciplinárneho poriadku Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine.

Martine dňa 30. apríla 2007

Doc. MUDr. Dušan Mištna, PhD.
dekan fakulty

PhDr. Jana Seryjová
riaditeľka ŠD a J