

KOLEKTÍVNA ZMLUVA

uzatvorená medzi

**Jesseniovou lekárskou fakultou UK
v Martine**

a

**Základnou organizáciou OZ PŠaV pri JLF UK
v Martine**

na rok 2013



marec 2013

KOLEKTÍVNA ZMLUVA JLF UK V MARTINE NA ROK 2013

Kolektívna zmluva Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine na rok 2013 (ďalej aj „KZ“) sa uzatvára podľa § 231 Zákonníka práce a podľa § 2 ods. 2 a 3 zákona č. 2/1991 Zb. o kolektívnom vyjednávaní v znení neskorších predpisov, v záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnania zamestnancov na rok 2013 medzi

zmluvnými stranami:

Jesseniova lekárska fakulta UK v Martine (ďalej aj „JLF UK“) ako zamestnávateľ
v mene Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine zmluvu uzatvára dekan fakulty

prof. MUDr. Ján Danko, CSc.

a

Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy pri JLF UK ako
zástupca zamestnancov

v mene zamestnancov zmluvu uzatvára predseda Základnej organizácie Odborového zväzu
pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri JLF UK v Martine

Ing. Miroslav Vrabec.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia a pôsobnosť kolektívnej zmluvy

Kolektívna zmluva vymedzuje konkrétne záväzky zmluvných strán v oblasti zamestnanosti, miezd, ochrany odborových práv, sociálnej starostlivosti, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, bližšie upravuje a konkretizuje niektoré ustanovenia Kolektívnej zmluvy UK v Bratislave na rok 2013 a Zákonníka práce.

Táto KZ je záväzná pre zmluvné strany a zamestnancov, ktorí sú u zamestnávateľa v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas. KZ sa nevzťahuje na zamestnancov zamestnávateľa, ktorí pracujú na základe dohôd o mimopracovnej činnosti.

Článok 2

Zmena a archivovanie kolektívnej zmluvy

- (1) Kolektívna zmluva a jej obsah sa môžu meniť len po dohode zmluvných strán, na základe písomného návrhu na zmenu KZ jednou zo zmluvných strán. Dohodnuté zmeny sa označia ako „Dodatok ku KZ“ a číslujú sa v poradí v akom sú uzatvorené.
- (2) Zmluvné strany uschovajú túto KZ po dobu 5 rokov od skončenia jej platnosti.

Článok 3

Oboznámenie zamestnancov s kolektívnou zmluvou

- (1) Kolektívna zmluva bude uložená na sekretariáte dekana a tajomníka JLF UK a v Základnej organizácii Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri JLF UK.
- (2) Vedenie JLF UK zabezpečí zverejnenie kolektívnej zmluvy do 15 dní po jej podpísaní na webovej stránke fakulty.
- (3) Základná odborová organizácia sa zaväzuje zabezpečiť oboznámenie zamestnancov zamestnávateľa s obsahom tejto KZ do 15 dní od jej uzatvorenia formou zverejnenia na internetovej stránke základnej odborovej organizácie.

- (4) Novoprijímaných zamestnancov do pracovného pomeru oboznámi s touto KZ, KZ UK a existenciou ZO OZ PŠaV pri JLF UK a jej internetovej stránky referent personálnej práce Dekanátu.

Článok 4

Individuálne vzťahy, právne nároky a práva zamestnancov z kolektívnej zmluvy

- (1) Na odmeňovanie zamestnancov, príplatky, odmeny a náhrady za pohotovosť sa zamestnávateľ zaväzuje uplatňovať zákon o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení.
- (2) Zmluvné strany sa dohodli, že zabezpečia, aby zamestnávateľ posielal plat/mzdu zamestnancov na ich osobitný bankový účet.
- (3) Odstupné a odchodné, príspevok na doplnkové dôchodkové poistenie sa bude vyplácať v súlade s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa a KZ UK.
- (4) Pracovný čas zamestnancov a výmera dovolenky na zotavenie je určená v Kolektívnej zmluve vyššieho stupňa a KZ UK.
- (5) JLF UK bude bezplatne zrážať každému členovi Odborovej organizácie JLF UK po vyjadrení jeho písomného súhlasu 1 % z čistej mesačnej mzdy, ako členský príspevok pre Odborovú organizáciu JLF UK, ktorý poukáže na účet Odborovej organizácie JLF UK spravidla ihneď, najneskôr však do 10 dní od vykonania zrážky.
- (6) Na ocenenie záslužnej práce bude JLF UK (v súlade so zákonom NR SR č. 553/2002 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v platnom znení) priznávať svojim zamestnancom odmeny za pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku. Výška odmeny závisí od dĺžky trvania pracovného pomeru na JLF UK nasledovne:

a/ do 2 rokov práce v organizácii	- do 40 % funkčného platu,
b/ do 5 rokov práce v organizácii	- do 60 % funkčného platu,
c/ do 10 rokov práce v organizácii	- do 80 % funkčného platu,
d/ nad 10 rokov práce v organizácii	- do plnej výšky funkčného platu.
- (7) Vo výnimočných, zreteľa hodných prípadoch, možno individuálne priznať odmeny podľa odseku č. 6 v plnej výške funkčného platu, a to aj bez dodržania podmienky odpracovanej doby na JLF UK.
- (8) O priznaní odmeny podľa odseku č. 6 rozhoduje dekan JLF UK. Tieto odmeny nie sú nárokovateľné.
- (9) JLF UK poskytne zamestnancom náhradu príjmu počas dočasnej pracovnej neschopnosti, maximálne však za 10 kalendárnych dní nasledovne:

a) za prvé tri kalendárne dni	25 % denného vymeriavacieho základu
b) od 4. do 10. kalendárneho dňa	55 % denného vymeriavacieho základu.

Článok 5

Zabezpečenie činnosti základnej odborovej organizácie a úprava spolurozhodovania

- (1) JLF UK sa zaväzuje poskytnúť Základnej odborovej organizácii JLF UK pracovné priestory pre nevyhnutnú organizačnú, kultúrnu a vzdelávaciu činnosť, ako aj pre konanie členských schôdzí, konferencií a hradiť náklady spojené s technickou prevádzkou.
- (2) JLF UK poskytne zamestnancovi na výkon funkcie v odborovom orgáne pracovné voľno na nevyhnutný potrebný čas s náhradou mzdy.
- (3) JLF UK sa zaväzuje plniť vo vzťahu k Základnej odborovej organizácii povinnosti vyplývajúce z právnych predpisov, Kolektívnej zmluvy vyššieho stupňa, KZ UK a tejto KZ.
- (4) JLF UK poskytne ZO OZ PŠaV pri JLF UK príspevok na pokrytie nákladov odborovej organizácie v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v platnom znení a v súlade s KZ UK v Bratislave. Prevod príspevku z účtu Sociálneho fondu JLF UK na účet ZO OZ PŠaV pri JLF UK sa vykoná dvakrát ročne. Prvá polovica príspevku sa prevedie vždy k 30. júnu kalendárneho roka a druhá polovica príspevku najneskôr do konca kalendárneho roka.

- (5) Predseda ZO OZ PŠaV pri JLF UK bude prizývaný na zasadnutia vedenia JLF UK k prerokovaniu zásadných otázok mzdovej politiky, BOZ PO a koncepcie rozvoja JLF UK, ako aj k ostatným otázkam vyplývajúcim zo Zákonníka práce a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- (6) Predseda alebo ním poverený zástupca ZO OZ PŠaV pri JLF UK sa zúčastňujú výberových konaní na pracovné a funkčné miesta a funkcie vedúcich zamestnancov na JLF UK ako stály člen výberovej komisie.
- (7) Vedenie JLF UK a Výbor Odborovej organizácie JLF UK sa o svojej činnosti a rozhodnutiach budú vzájomne včas informovať.
- (8) JLF UK dvakrát ročne (spravidla v mesiaci máj a december) predloží Základnej odborovej organizácii JLF UK prehľad o uzatvorení a rozviazaní pracovných pomerov so zamestnancami JLF UK.
- (9) JLF UK podporí akcie organizované spoločne so Základnou organizáciou odborového zväzu bezplatným zapožičaním vhodných priestorov a zariadení fakulty.

Článok 6 Stravovanie

- (1) JLF UK sa zaväzuje v zmysle § 152 zákonníka práce zabezpečovať zamestnancom vo všetkých pracovných zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy. Za pracovnú zmenu sa na účely stravovania považuje výkon práce dlhší ako ½ ustanoveného denného pracovného času.
- (2) JLF UK prispeje na stravovanie svojich zamestnancov a dôchodcov - bývalých zamestnancov fakulty - zo svojej dotácie sumou vo výške 55 % z hodnoty jedla. V prípade, ak dotácia fakulty nebude preukázateľne umožňovať poskytnutie tohto príspevku pre dôchodcov v plnom rozsahu, dodatkom ku kolektívnej zmluve sa určí kľúč na jeho poskytovanie v obmedzenom rozsahu.
- (3) JLF UK zabezpečí vo svojom stravovacom zariadení celoročné stravovanie. Rozvoz stravy na lokality Malá Hora č. 4, a č. 4A, Malá Hora č. 5, Sklabinská č. 26, sa bude počas prázdninových mesiacov júl – august 2013 zabezpečovať vtedy, ak počet objednaných obedov bude minimálne 10 za každú lokalitu. Inak bude stravovanie zabezpečené v Študentskej jedálni JLF UK.

Článok 7 Sociálny fond, iná starostlivosť o zamestnancov

- (1) JLF UK bude zabezpečovať sociálnu starostlivosť o svojich zamestnancov s ohľadom na výšku disponibilných zdrojov. Zmluvné strany sa dohodli, že výška sociálneho fondu sa určuje nasledovne:
 - a) 1% povinný prídel zo súhrnu funkčných plátov zamestnancov,
 - b) 0,25 % ďalší doplnkový prídel zo súhrnu funkčných plátov zamestnancov,
 - c) zostatok nevyčerpaných prostriedkov z predchádzajúceho roku.
- (2) Zásady tvorby a použitia sociálneho fondu JLF UK na rok 2013 upraví JLF UK po dohode so Základnou odborovou organizáciou JLF UK. Podrobnosti o tvorbe a čerpaní finančných prostriedkov zo Sociálneho fondu sú upravené v prílohe, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto KZ.
- (3) Prostriedky sociálneho fondu možno použiť v súlade so zákonom o sociálnom fonde, pričom v roku 2013 sa použijú najmä na:
 - a) príspevok na stravovanie vo výške 0,33 € na 1 hlavné jedlo,
 - b) príspevok na divadelné a iné kultúrne podujatie (s výnimkou filmových predstavení) vo výške 10 € na jedného zamestnanca,
 - c) príspevok na nákup tovaru vo výške 60 € na jedného zamestnanca,
 - d) regeneráciu pracovnej sily,
 - e) jednorazový nenávratný príspevok pri narodení dieťaťa vo výške 50 € na jedno dieťa. Podmienkou je predloženie rodného listu dieťaťa a písomná žiadosť do 6-ich mesiacov od narodenia dieťaťa,
 - f) nenávratnú jednorazovú sociálnu výpomoc na základe písomnej žiadosti.

- (4) Peňažná sociálna výpomoc podľa predchádzajúceho odseku sa poskytne zamestnancom pri:
 - a) postihnutí živelnou pohromou,
 - b) úmrtí zamestnanca JLF UK alebo člena rodiny pre pozostalých, ktorí organizujú pohreb a požiadajú o podporu,
 - c) úmrtí zamestnanca, ak zostanú nezaopatrené deti,
 - d) len výnimočne pri zvlášť nepriaznivej sociálnej situácii.
- (5) JLF UK umožní v rámci prevádzkových možností zamestnancom pri ich významných rodinných udalostiach (okružle životné jubileá, svadby a pod.) použiť priestory, zariadenia a vozidlá autoparku JLF UK len za úhradu režijných nákladov.
- (6) JLF UK umožní zamestnancom a ich rodinným príslušníkom po celý rok využívať fakultnú telocvičňu a prislúchajúce sociálne zariadenia (šatne a sprchy) v čase mimo vyučovacej činnosti (prihliadajúc na rozvrh hodín), tenisové kurty a osobné privesy za úhradu prevádzkových nákladov, resp. podľa aktuálneho cenníka.
- (7) Doplnkové dôchodkové poistenie zamestnancov JLF UK sa bude realizovať v súlade so zákonom NR SR č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a v zmysle KZ vyššieho stupňa a Kolektívnej zmluvy UK na rok 2013.
- (8) JLF UK ďalej poskytne:
 - a) zamestnancom fakulty pracovné voľno v posledný deň príslušného kalendárneho roka, t.j. 31.12.,
 - b) pri príležitosti Dňa matiek všetkým ženám zamestnaným na JLF UK pracovné voľno v rozsahu jedného pracovného dňa . Takto poskytnuté pracovné voľno sa musí vyčerpať v lehote do 30. 9. 2013. Termín sa určí individuálne po dohode s vedúcim pracoviska.

Článok 8

Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, starostlivosť o zdravie

JLF UK bude zabezpečovať zdravotnú starostlivosť a starostlivosť o BOZP v zmysle platných zákonov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v platnom znení. JLF UK bude v spolupráci so Základnou odborovou organizáciou naďalej vykonávať najmenej raz za rok preventívnu prehliadku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia na všetkých pracoviskách JLF UK pričom:

- a) bude dbať o zlepšenie pracovných podmienok údržbou pracovísk, ich úpravou a dodržiavaním hygienických noriem a zdravého životného prostredia,
- b) zabezpečí pravidelné lekárske prehliadky zamestnancov rizikových pracovísk jedenkrát za dva roky a ochranné očkovanie zamestnancov, u ktorých je to predpísané.

Článok 9

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Zmluvné strany sa dohodli vykonávať hodnotenie plnenia záväzkov a práv vyplývajúcich z tejto KZ a KZ UK v termíne do 30. marca nasledujúceho roku.
- (2) O vykonanie zmeny ku tejto KZ môžu požadovať obe strany len v prípade, že dôjde k podstatnej zmene pomerov, za ktorých bola táto zmluva uzatvorená.
- (3) KZ na rok 2013 je platná do doby uzatvorenia kolektívnej zmluvy na nasledujúci rok.
- (4) Táto KZ je vyhotovená v dvoch exemplároch. Každá zo zmluvných strán obdrží po jednom podpísanom vyhotovení.
- (5) Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto KZ prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak toho ju podpisujú.

V Martine dňa 4. marca 2013

prof. MUDr. Ján Danko, CSc.
dekan JLF UK

Ing. Miroslav Vrabec
predseda ZO OZ PŠaV pri JLF UK

**TVORBA A POUŽITIE
SOCIÁLNEHO FONDU JESSENOVEJ LEKÁRSKEJ FAKULTY UK V MARTINE
na rok 2013**

Popis	Plán 2013	
	Příjmy	Výdavky
Počiatkový stav k 1. januáru 2013	16 660,28	
Povinný prídel do sociálneho fondu - 1%	42 000,00	
Doplňkový prídel do sociálneho fondu - 0,25 %	10 500,00	
Poukážky na nákup tovaru pre zamestnancov vo výške 40 EUR za jednu poukážku		24 000,00
Príspevok na divadelné a iné kultúrne podujatie vo výške 10 EUR na zamestnanca (s výnimkou filmových predstavení)		1 800,00
Príspevok na stravu vo výške 0,33 EUR na zamestnanca		17 000,00
Regenerácia pracovnej sily:		
* sauna		600,00
* dovolenka, preprava prívosov, oprava karavanov, vybavenie		1 500,00
* výdajne stravy		1 500,00
* športové, kultúrne, spoločenské celofakultné podujatia (Vianočné stret., Pohár dekana, Vianočná muška, Plavecká súťaž, stretnutia s býv. zamestnancami)		3 500,00
Jednorazový príspevok pri narodení dieťaťa vo výške 50 EUR na jedno dieťa		400,00
Sociálna výpomoc - nenávratný finančný príspevok		1 000,00
Regenerácia pracovnej sily - masážne služby		0
Realizácia ďalšej sociálnej politiky - OOPP		10 000,00
Príspevok na činnosť ZO OZ PŠaV pri JLF UK vo výške 0,04 %		2 100,00
Vydávanie preukazov zamestnanca		500,00
Ostatné		100,00
Rezerva		5 160,28
Spolu:	69 160,28	69 160,28

Návrh príjmov a použitie výdavkov Sociálneho fondu Jesseniovej lekárskej fakulty UK v Martine na rok 2013 bolo prerokované a schválené na spoločnom zasadnutí zástupcov ZO OZ PŠaV pri JLF UK a Vedenia JLF UK v Martine dňa 4. marca 2013.

V Martine dňa 4. marca 2013

prof. MUDr. Ján Danko, CSc.
dekan JLF UK

Ing. Miroslav Vrabec
predseda ZO OZ PŠaV pri JLF UK